

Устав (первой редакции)

Утвержден Решением
Общего собрания учредителей некоммерческого
партнерства
«Союз кадастровых инженеров Пермского края»
(Протокол № 01 от 04 апреля 2011 г.)

Устав (второй редакции)

Утвержден решением Общего собрания членов
некоммерческого партнерства
«Союз кадастровых инженеров Пермского края»
(Протокол № 01 от 18 мая 2012 г.)

Устав (третьей редакции)

Утвержден решением Общего собрания членов
саморегулируемой организации
некоммерческое партнерство
«Союз кадастровых инженеров Пермского края»
(Протокол № 02 от 25 ноября 2015 г.)

Устав (четвертой редакции)

Утвержден решением Общего собрания членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
Кадастровых инженеров регионов Урала и Поволжья»
(Протокол № 4 от 23 сентября 2016 г.)

Устав (пятой редакции)

Утвержден решением Общего собрания членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
Кадастровых инженеров регионов Урала и Поволжья»
(Протокол № 2 от 27 ноября 2017 г.)

Устав (шестой редакции)

Утвержден решением внеочередного Общего собрания
членов Ассоциации «Саморегулируемая организация
Кадастровых инженеров регионов Урала и Поволжья»
(Протокол № 2 от 30 октября 2019 г.) с изменениями,
утвержденными решением внеочередного Общего
собрания Саморегулируемой организации Ассоциация
кадастровых инженеров «Содружество» (Протокол № 2
от 16 декабря 2021 г.)

Устав

(шестая редакция)

**Саморегулируемая организация Ассоциация кадастровых
инженеров «Содружество»**

г. Пермь, 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Саморегулируемая организация Ассоциация кадастровых инженеров «Содружество» (далее - «Ассоциация») является некоммерческой корпоративной организацией, сведения о которой включены в государственный реестр саморегулируемых организаций, и которая основана на членстве физических лиц, являющихся кадастровыми инженерами в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

1.2. Предметом саморегулирования Ассоциации является профессиональная деятельность членов Ассоциации как кадастровых инженеров.

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24.07.2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими законодательными актами, а также настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

1.4. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой Ассоциацией, ее членами.

1.5. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Саморегулируемая организация Ассоциация кадастровых инженеров «Содружество».

1.6. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – СРО А КИ «Содружество».

Полное наименование Ассоциации на английском языке - The Self-regulating Organization Association Cadastral Engineers «Commonwealth».

Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке – SRO A CE «Commonwealth».

1.7. Место нахождения Ассоциации: Россия, г. Пермь.

1.8. Ассоциация имеет филиалы:

1.8.1. в Республике Башкортостан со следующим наименованием: Филиал Саморегулируемой организации Ассоциация кадастровых инженеров «Содружество» по Республике Башкортостан (далее – Филиал по РБ). Место нахождения Филиала по РБ: Россия, г. Уфа.

1.8.2. в Сибирском регионе со следующим наименованием: филиал «КИРС» Саморегулируемой организации Ассоциация кадастровых инженеров «Содружество» (далее – Филиал «КИРС»). Место нахождения Филиала «КИРС»: Россия, г. Иркутск.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации.

2.2. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

2.3. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.4. Ассоциация вправе создавать и ликвидировать филиалы, и открывать и закрывать представительства, на территории субъектов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, являющиеся ее обособленными подразделениями.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято:

19 ЯНВ 2022

2.5. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, вправе создавать объединения в форме ассоциаций (союзов), являющихся некоммерческими организациями, основанными на членстве, являться их членом.

2.6. Ассоциация может быть членом торгово-промышленных палат, иных некоммерческих организаций, в том числе и международных.

2.7. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в арбитражном суде. Ассоциация использует имущество для целей, определенных в Уставе.

Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации.

Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.8. Ассоциация может осуществлять виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Ассоциации.

2.9. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов не допускается за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.10. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов.

2.11. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности государственным органам регулирования, контроля и надзора, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация осуществляет свою деятельность в целях обеспечения условий для профессиональной деятельности членов Ассоциации в качестве кадастровых инженеров, установления обязательных для членов Ассоциации стандартов и правил осуществления ими кадастровой деятельности, правил поведения при осуществлении этой деятельности, правил профессиональной этики кадастровых инженеров, а также в целях осуществления контроля за соблюдением данных правил.

3.2. **Предметом деятельности Ассоциации является:**

3.2.1. методическое обеспечение ведения кадастровой деятельности членами Ассоциации;

3.2.2. представление, защита законных прав и интересов членов Ассоциации;

3.2.3. оказание членам Ассоциации информационной, образовательно-методической, правовой и иной помощи;

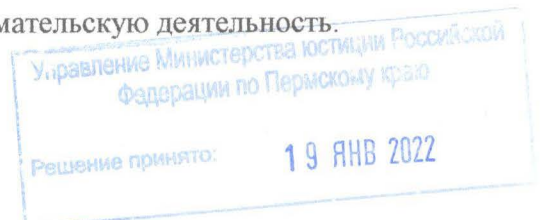
3.2.4. обеспечение страхования имущественной ответственности членов Ассоциации;

3.2.5. проведение плановых и внеплановых проверок деятельности своих членов в части соблюдения ими требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;

3.2.6. повышение квалификации членов Ассоциации;

3.2.7. рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

3.3. Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность.

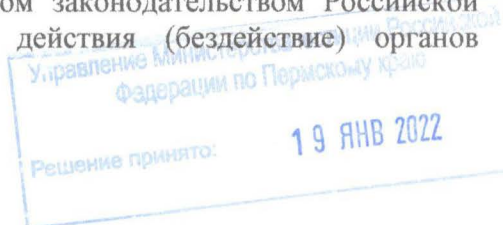


3.4. Для достижения поставленных целей Ассоциация осуществляет **следующие основные функции:**

- 3.4.1. разрабатывает и устанавливает условия членства в Ассоциации;
- 3.4.2. применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные федеральным законодательством и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;
- 3.4.3. осуществляет анализ деятельности своих членов;
- 3.4.4. представляет интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- 3.4.5. организует профессиональное обучение членов Ассоциации;
- 3.4.6. обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном федеральными законами и внутренними документами Ассоциации;
- 3.4.7. осуществляет контроль за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, условий членства в Ассоциации;
- 3.4.8. рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении ее членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- 3.4.9. ведет реестр членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и предоставляет доступ к информации, содержащейся в этом реестре, заинтересованным лицам с соблюдением требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений;
- 3.4.10. разрабатывает и утверждает стандарты осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области кадастровых отношений;
- 3.4.11. устанавливает размер членских взносов и порядок их уплаты;
- 3.4.12. принимает в Ассоциацию кадастровых инженеров и исключает из Ассоциации кадастровых инженеров по основаниям, предусмотренным федеральными законами;
- 3.4.13. контролирует осуществление своими членами обязательного страхования гражданской ответственности кадастровых инженеров;
- 3.4.14. организывает информационное и методическое обеспечение своих членов;
- 3.4.15. осуществляет иные установленные федеральными законами функции.

3.5. **Ассоциация вправе осуществлять деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана, в том числе Ассоциация вправе:**

- 3.5.1. получать в органе регистрации прав информацию о результатах профессиональной деятельности своих членов в порядке, установленном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений;
- 3.5.2. запрашивать у юридического лица, работником которого является кадастровый инженер - член Ассоциации, информацию о результатах его деятельности, в том числе о жалобах на действия (бездействие) этого кадастрового инженера;
- 3.5.3. проводить экспертизу документов, подготовленных кадастровыми инженерами, и подготавливать по ее результатам заключение по запросам любых лиц;
- 3.5.4. от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов



государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

3.5.5. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё федеральными законами функций, и получать от этих органов такую информацию в установленных федеральными законами порядке;

3.5.6. подавать иски и жалобы о защите прав и законных интересов членов Ассоциации, в том числе о взыскании ущерба, причиненного кадастровым инженерам органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также иными лицами;

3.5.7. самостоятельно или совместно с государственными органами, общественными организациями (объединениями), другими организациями проводить конференции, семинары по вопросам кадастровой деятельности;

3.5.8. осуществлять сотрудничество с кадастровыми инженерами, не являющимися членами Ассоциации, и иными специалистами в области кадастровых отношений, а также с их объединениями, ассоциациями и союзами, с иными саморегулируемыми организациями в сфере кадастровой деятельности, в том числе международными организациями;

3.5.9. принимать участие в разработке учебных программ и планов, направленных на повышение профессиональной квалификации членов Ассоциации и иных кадастровых инженеров;

3.5.10. участвовать в работе апелляционных комиссий созданных при федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальных органах;

3.5.11. оказывать консультации по вопросам применения законодательства о кадастровой деятельности и иным вопросам в области кадастровых отношений;

3.5.12. оказывать информационную, техническую и правовую поддержку деятельности членов Ассоциации;

3.5.13. развивать и совершенствовать взаимодействие кадастровых инженеров со специализированными организациями и специалистами - физическими лицами, профессиональная деятельность которых непосредственно связана с кадастровой деятельностью;

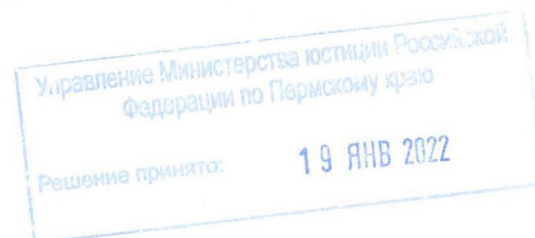
3.5.14. осуществлять иные права и полномочия, если соответствующие ограничения прав не предусмотрены федеральным законом и (или) настоящим Уставом.

3.6. Ассоциация обязана:

3.6.1. соблюдать требования федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность саморегулируемых организаций;

3.6.2. осуществлять контроль за соблюдением своими членами требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;

3.6.3. применять в отношении своих членов предусмотренные Федеральным законом от 1 декабря 2007 года N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях" меры дисциплинарной ответственности;



3.6.4. сообщать в орган государственного надзора о своем несоответствии требованиям, предусмотренным частью 3 настоящей статьи, в течение пяти рабочих дней с даты возникновения такого несоответствия;

3.6.5. принять физическое лицо или отказать в его принятии в Ассоциацию в случаях и в порядке, которые установлены Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

3.6.6. исключать кадастровых инженеров из Ассоциации в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

3.6.7. вести реестр членов Ассоциации и предоставлять доступ к информации, содержащейся в этом реестре, заинтересованным лицам с соблюдением требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

3.6.8. осуществлять контроль за своевременным прохождением кадастровыми инженерами (своими членами) обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации кадастровых инженеров в порядке и в сроки, которые установлены Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и вести учет кадастровых инженеров (своих членов), прошедших соответствующее обучение;

3.6.9. представлять в орган государственного надзора информацию о вступлении в национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров (далее – национальное объединение) и выходе из него в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого вступления или такого выхода;

3.6.10. представлять в орган государственного надзора информацию об изменении почтового адреса, адреса электронной почты, номеров контактных телефонов, адреса официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок не более чем пять рабочих дней с даты соответствующего изменения;

3.6.11. представлять в орган государственного надзора информацию об изменениях, внесенных в положения об органах управления, о специализированных органах, методическом органе Ассоциации, а также в настоящий Устав, в срок не более чем пять рабочих дней с даты внесения таких изменений;

3.6.12. представлять в орган государственного надзора информацию о внесении изменений в реестр членов Ассоциации и об основаниях внесения таких изменений в объеме, сроки и в порядке, которые установлены органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений;

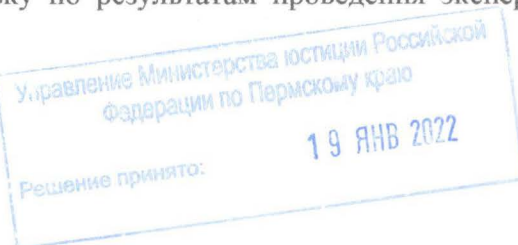
3.6.13. представлять в орган регистрации прав и (или) орган государственного надзора информацию и документы в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты поступления в Ассоциацию запроса от органа регистрации прав и (или) органа государственного надзора;

3.6.14. рассматривать жалобы на своих членов и дела о применении к кадастровым инженерам мер дисциплинарной ответственности;

3.6.15. организовывать стажировку физических лиц и направлять в национальное объединение информацию о физическом лице, принятом для прохождения стажировки, и сведения об итогах стажировки в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

3.6.16. соблюдать предусмотренные Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» требования об обязательном страховании гражданской ответственности членов Ассоциации;

3.6.17. обеспечивать проведение экспертизы документов, которые представлены в орган регистрации прав и по результатам рассмотрения которых органом регистрации прав было принято решение о приостановлении, и подготовку по результатам проведения экспертизы



заключения в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (по запросу апелляционной комиссии и без взимания платы);

3.6.18. соблюдать правила деятельности саморегулируемой организации кадастровых инженеров, в том числе акты, утвержденные национальным объединением в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности», независимо от членства Ассоциации в национальном объединении;

3.6.19. осуществлять иные обязанности в соответствии с федеральными законами, регулирующими деятельность саморегулируемых организаций.

3.7. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут быть физические лица, являющиеся кадастровыми инженерами в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

Условия и порядок приема в члены Ассоциации и выхода из нее регламентируется настоящим Уставом, условиями членства в Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации, принятыми в их развитие.

4.2. Члены Ассоциации **имеют право:**

4.2.1. участвовать в управлении делами Ассоциации;

4.2.2. получать консультационную и иную помощь Ассоциации по вопросам кадастровой деятельности;

4.2.3. получать информацию о деятельности Ассоциации в порядке и объеме, установленном законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации;

4.2.4. на равных началах с другими членами Ассоциации пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами;

4.2.5. передавать имущество, в том числе денежные средства, в собственность Ассоциации;

4.2.6. оспаривать решения органов Ассоциации в установленном порядке;

4.2.7. в любое время по своему усмотрению выйти из Ассоциации;

4.2.8. отказаться от руководства стажировкой физических лиц в качестве помощников кадастрового инженера в случае наличия объективных обстоятельств, препятствующих выполнению обязанностей руководителя стажировки;

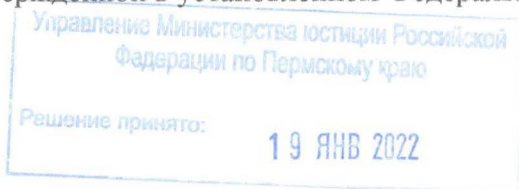
4.2.9. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. Члены Ассоциации **обязаны:**

4.3.1. соблюдать требования федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, настоящего Устава, а также соблюдать стандарты осуществления кадастровой деятельности и правила профессиональной этики кадастровых инженеров;

4.3.2. иметь печать с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации, а также иметь усиленную квалифицированную электронную подпись;

4.3.3. один раз в три года проходить обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, срок освоения которой устанавливается типовой дополнительной профессиональной программой, утвержденной в установленном Федеральным



законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" порядке, в одной из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по усмотрению кадастрового инженера;

4.3.4. выполнять решения, принятые органами Ассоциации в пределах их компетенции;

4.3.5. своевременно уплачивать вступительные, членские и целевые взносы;

4.3.6. по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

4.3.7. участвовать в принятии решений Ассоциацией, без которых она не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если его участие необходимо для принятия таких решений;

4.3.8. уведомлять Ассоциацию о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации о членах Ассоциации, содержащейся в реестре членов Ассоциации;

4.3.9. предоставлять Ассоциации информацию о юридическом лице, с которым он заключил трудовой договор, в том числе его наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номера контактных телефонов, а также о любых изменениях этой информации в течение десяти рабочих дней с даты заключения трудового договора и (или) внесения изменений в трудовой договор;

4.3.10. предоставлять по запросу Ассоциации документы и информацию, необходимые для проведения проверки его кадастровой деятельности;

4.3.11. предоставлять по требованию заказчика кадастровых работ информацию о членстве в Ассоциации в срок не более чем три рабочих дня с даты поступления соответствующего требования;

4.3.12. осуществлять страхование имущественной ответственности кадастрового инженера через систему личного или коллективного страхования в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

4.3.13. раскрывать информацию о своей деятельности, которая подлежит раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации;

4.3.14. выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартами осуществления кадастровой деятельности и правилами профессиональной этики кадастровых инженеров, внутренними документами Ассоциации.

4.4. Члены Ассоциации не вправе:

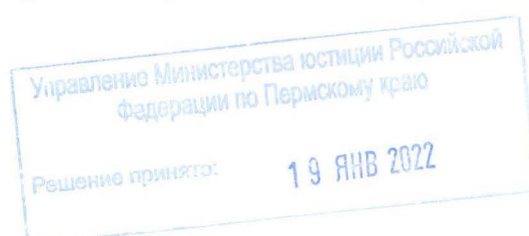
4.4.1. разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

4.4.2. совершать действия (бездействия), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

4.4.3. совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

4.5. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основании решения о принятии в члены Ассоциации, принятого Правлением Ассоциации по результатам рассмотрения заявления, поступившего от физического лица - соискателя в члены Ассоциации, поданного в письменной форме по установленному образцу и документов указанных в заявлении. Решение должно быть принято в срок не позднее 20 рабочих дней с момента регистрации заявления в Ассоциации.

4.6. Добровольный выход из Ассоциации осуществляется на основании рассмотренного Правлением Ассоциации заявления члена Ассоциации о добровольном выходе из Ассоциации, поданного в письменной форме. Решение должно быть принято в срок не позднее 20 рабочих дней с момента регистрации заявления в Ассоциации.



4.7. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации в случаях и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, Условиями членства в Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

4.8. **Основаниями для исключения** лица из членов Ассоциации являются:

4.8.1. установления факта представления кадастровым инженером подложных документов при принятии в Ассоциацию;

4.8.2. подачи кадастровым инженером заявления о выходе из Ассоциации;

4.8.3. нарушения кадастровым инженером обязательных условий членства в саморегулируемой организации кадастровых инженеров, установленных Федеральным законом от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

4.8.4. признания вступившим в законную силу решением суда кадастрового инженера недееспособным или ограниченно дееспособным;

4.8.5. принятия в течение календарного года органом регистрации прав решений об отказе в осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав в случае, если в течение срока приостановления осуществления кадастрового учета не устранены причины, препятствующие осуществлению кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, указанные в решении о приостановлении, принятом по основаниям, указанным в пунктах 19, 25, 28 - 32, 34, 35, 42, 45 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим планом, актом обследования, картой-планом территории и суммарное количество которых составляет двадцать пять и более процентов от общего количества решений об осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав и об отказе в осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим планом, актом обследования, картой-планом территории, при условии, что общее количество таких решений должно быть не менее двадцати;

4.8.6. принятия за последние три года деятельности кадастрового инженера органом регистрации прав десяти и более решений о необходимости устранения воспроизведенных в Едином государственном реестре недвижимости ошибок, содержащихся в межевом плане, техническом плане или карте-плане территории и связанных с ошибкой, допущенной кадастровым инженером при определении местоположения границ земельных участков или местоположения зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства;

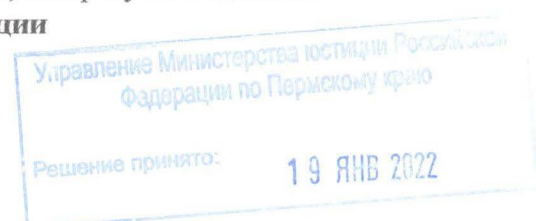
4.8.7. неосуществления кадастровым инженером кадастровой деятельности (непредставления в орган регистрации прав межевого плана, технического плана, акта обследования, карты-плана территории, подготовленных кадастровым инженером) в течение трех лет;

4.8.8. непредставления кадастровым инженером в орган регистрации прав актов согласования местоположения границ земельных участков в соответствии с требованиями федеральных законов, нормативно-правовых актов в сфере кадастровой деятельности;

4.8.9. нарушения кадастровым инженером срока уплаты членских взносов, установленного саморегулируемой организацией кадастровых инженеров, более чем на три месяца.

4.9. Вступительные, членские, целевые и добровольно имущественные взносы, имущество, в том числе денежные средства, переданные Ассоциации его членами, при добровольном выходе или исключении из Ассоциации, возврату не подлежат.

4.10. **Порядок исключения из членов Ассоциации**



4.10.1. Решение по вопросу исключения члена из Ассоциации принимается Правлением Ассоциации.

4.10.2 Инициаторами исключения члена из Ассоциации могут быть: орган Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия или сам кадастровый инженер.

4.10.3. Исключение члена из Ассоциации не освобождает его от обязательств перед Ассоциацией, возникших до принятия Правлением Ассоциации решения об исключении члена из Ассоциации.

4.10.4. Решение Правления Ассоциации об исключении члена из Ассоциации может быть обжаловано таким лицом в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

5.1. Имущество Ассоциации формируется учредителями при ее создании и пополняется за счет вступительных, регулярных членских и целевых взносов членов Ассоциации, а также из других источников, предусмотренных настоящим Уставом и иных источников, допускаемых законодательством Российской Федерации. Ассоциация является собственником своего имущества.

5.2. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, помещения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.3. Источниками формирования имущества являются:

5.3.1. регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации - вступительные, членские и целевые взносы;

5.3.2. дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации, вносимые членами по решению общего собрания членов Ассоциации;

5.3.3. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.3.4. доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

5.3.5. другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации источники;

5.4. В случае ликвидации Ассоциации распределение имущества осуществляется в соответствии с п.16.13. настоящего Устава.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

6.1. Органами управления Ассоциации являются:

- 1) **Общее собрание членов Ассоциации** - высший орган управления Ассоциации;
- 2) **Правление Ассоциации** - постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления Ассоциации, возглавляемый Президентом Ассоциации;
- 3) **Генеральный директор Ассоциации** - единоличный исполнительный орган Ассоциации.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. **Общее Собрание членов Ассоциации** (далее – **Собрание**) является высшим органом управления Ассоциации.

7.2. Организация деятельности Собрания регламентируется законодательством

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято:

19 ЯНВ 2022

Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением об общем собрании Ассоциации.

7.3. К компетенции Собрания относится рассмотрение следующих вопросов:

7.3.1. Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

7.3.2. Установление количественного состава Правления Ассоциации;

7.3.3. Избрание членов Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

7.3.4. Избрание Президента Ассоциации из числа членов Правления на весь срок действия полномочий Правления Ассоциации, а также досрочное прекращение полномочий Президента Ассоциации.

7.3.5. Избрание Генерального директора Ассоциации, досрочное освобождение его от должности;

7.3.6. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

7.3.7. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

7.3.8. Утверждение годовых отчетов Правления Ассоциации и Генерального директора Ассоциации;

7.3.9. Утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации.

7.3.10. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

7.3.11. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

7.3.12. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

7.3.13. Принятие решения о размере, порядке и способах уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в его имущество;

7.3.14. Принятие решения о способе страхования, о выборе страховой организации (страховщика), с которой Ассоциация заключает договор обязательного страхования имущественной ответственности кадастровых инженеров – членов Ассоциации;

7.3.15. Утверждение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации;

7.3.16. Принятие решений о создании и ликвидации Ассоциацией других юридических лиц, филиалов и представительств, об участии Ассоциации в других некоммерческих организациях, в том числе и международных;

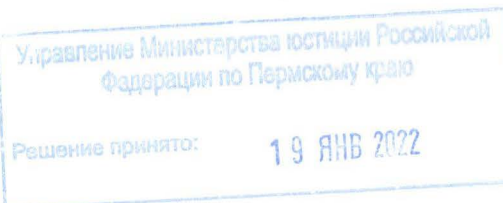
7.3.17. Избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии Ассоциации;

7.3.18. Утверждение требований к членству в Ассоциации, а также определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения (прекращения членства) в Ассоциации;

7.3.19. Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

7.4. Вопросы, предусмотренные п.п. 7.3.1, 7.3.3., 7.3.4., 7.3.6., 7.3.7.-7.3.12., 7.3.15., 7.3.16. настоящего Устава относятся к исключительной компетенции Собрания.

7.5. Очередное Собрание созывается Президентом Ассоциации по решению Правления Ассоциации не реже одного раза в год.



7.6. Внеочередное Собрание проводится в случаях, если проведения такого Собрания требуют интересы Ассоциации и (или) ее членов.

Внеочередные Собрания созываются Президентом Ассоциации по решению Правления Ассоциации, принятому по его инициативе, а также по письменному требованию не менее одной трети членов Ассоциации.

7.7. Правление Ассоциации обязано в течение пяти дней со дня получения требования о проведении внеочередного Собрания рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного Собрания или об отказе в его проведении.

7.8. Решение об отказе в проведении внеочередного Собрания может быть принято Правлением Ассоциации только в случае, если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Собрания, не относится к компетенции Собрания и (или) противоречит действующему законодательству.

7.9. В случае принятия Правлением Ассоциации решения о проведении Собрания Президент Ассоциации в течение семи дней с момента принятия указанного решения уведомляет посредством электронной почты и путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации о принятом решении членов Ассоциации с указанием даты, времени и места проведения Собрания, вопросов, включенных в повестку дня, и иных необходимых сведений.

7.10. Собрание должно быть проведено не ранее четырнадцати дней и не позднее тридцати дней со дня принятия Правлением Ассоциации решения о проведении Собрания.

7.11. Собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

7.12. Каждый член Ассоциации имеет на Собрании один голос.

7.13. Решение Собрания может быть принято путем заочного голосования.

7.14. Собрание членов Ассоциации правомочно принимать решения, отнесенные к его компетенции, если на нем присутствует более пятидесяти процентов общего числа членов Ассоциации. Решения принимаются простым большинством голосов от числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на общем собрании, или в случае проведения его путем заочного голосования большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Ассоциации.

Решения Собрания по вопросам исключительной компетенции Собрания принимаются квалифицированным большинством голосов – двумя третьими членов Ассоциации.

7.15. Собрание избирает Секретаря Собрания, обсуждает и принимает повестку дня, определяет порядок работы (регламент) и при необходимости избирает Счетную комиссию. Собрание обсуждает вопросы, включенные в повестку дня, и принимает по ним решения.

7.16. Председательствует на Собрании Президент Ассоциации.

7.17. Председательствующий на Собрании выполняет следующие функции:

7.17.1. открывает и закрывает Собрание;

7.17.2. предоставляет слово для докладов и выступлений;

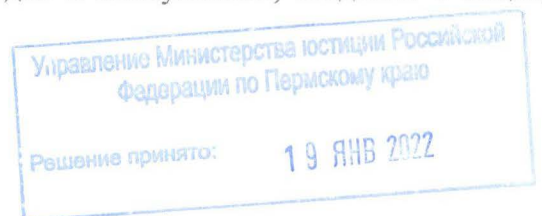
7.17.3. организует обсуждение рассматриваемых вопросов;

7.17.4. ставит на голосование проекты решений, предложения участвующих в Собрании лиц;

7.17.5. обеспечивает порядок ведения Собрания.

7.18. Протокол Собрания ведется Секретарем Собрания.

Протокол Собрания оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и должен содержать дату, время и место проведения Собрания, сведения о лицах, принявших участие в Собрании, повестку дня Собрания, принятые решения, результаты голосования, основные положения докладов и выступлений, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов.



Протокол Собрания подписывается Председательствующим на Собрании и Секретарем Собрания.

7.19. Член Ассоциации вправе лично участвовать в Собрании.

8. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

8.1. **Правление Ассоциации** (далее – **Правление**) является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации, которое осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации.

8.2. Организация деятельности Правления регламентируется настоящим Уставом и Положением о Правлении, утвержденным Собранием.

8.3. Правление избирается Собранием сроком на 5 (пять) лет в количестве не менее 7 (семи) человек. Если по истечении срока, на который избрано Правление Ассоциации, ее полномочия не прекращены Собранием Ассоциации, Правление Ассоциации продолжает осуществлять свои полномочия до момента принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о прекращении ее полномочий.

8.4. Правление Ассоциации формируется из числа членов Ассоциации и независимых членов с соблюдением пропорциональности в зависимости от численности кадастровых инженеров состоящих в филиалах и других обособленных подразделениях. Независимые члены Правления должны составлять не менее одной трети состава Правления.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией и ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Правления Ассоциации.

8.5. Правление Ассоциации возглавляет **Президент Ассоциации**.

Президент избирается Собранием из числа членов Правления на весь срок действия полномочий Правления.

8.6. Президент Ассоциации осуществляет следующие функции:

8.6.1. Организует проведение Собраний Ассоциации и председательствует на них, созывает заседания Правления Ассоциации и председательствует на них;

8.6.2. Представляет интересы Ассоциации и Правления во всех государственных органах власти, общественных и политических объединениях.

8.6.3. Представляет интересы Ассоциации в российских и международных организациях.

8.6.4. Представляет Ассоциацию на российских и международных семинарах, собраниях, симпозиумах и конференциях;

8.6.5. Президент подписывает от имени Ассоциации российские и международные соглашения, меморандумы и протоколы.

8.6.6. Президент от имени Ассоциации подписывает трудовой договор с Генеральным Директором.

8.6.7. Осуществляет иные функции и полномочия.

8.7. **Вице-президент Ассоциации** избирается Правлением Ассоциации из состава членов Правления сроком на 5 (пять) лет.

Вице-Президент Ассоциации подчиняется Президенту Ассоциации и представляет регион, где создан филиал, выполняет функции Президента Ассоциации в его отсутствие, а также выполняет иные полномочия, возложенные на него Президентом Ассоциации. Правление может выбрать из своего состава несколько Вице-президентов.

8.8. **К компетенции Правления Ассоциации относятся следующие вопросы:**

8.8.1. Утверждение стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, иных правил Ассоциации, внесение в них изменений;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято:

19 ЯНВ 2022

8.8.2. Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

8.8.3. Принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;

8.8.4. Принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом;

8.8.5. Принятие решений о созыве очередных и внеочередных Собраний;

8.8.6. Рассмотрение заявления физического лица о прохождении стажировки, назначение руководителя стажировки, утверждение программы стажировки и заключения об итогах стажировки или отказ в утверждении такого заключения;

8.8.7. Утверждение правил осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;

8.8.8. Исполнение решений Собраний о создании и ликвидации филиалов, открытии и закрытии представительств, иных обособленных подразделений Ассоциации;

8.8.9. Установление квалификационных требований к руководителям и членам специализированных органов, осуществляющих контроль за осуществлением кадастровой деятельности членами Ассоциации;

8.8.10. Утверждение положения о раскрытии информации Ассоциации;

8.8.11. Утверждение внутренних документов Ассоциации и внесение изменений во внутренние документы Ассоциации, за исключением Положения о Правлении и иных внутренних документов, утверждение которых относится к компетенции Собраний;

8.8.12. Представление Собранию кандидатов либо кандидата для назначения на должность Президента, Вице-президента, членов Правления и Генерального директора Ассоциации; внесение предложений о досрочном освобождении данных лиц от должности;

8.8.13. Назначение исполняющего обязанности генерального директора до момента избрания Общим собранием нового Генерального директора в случае поступления заявления Генерального директора о досрочном прекращении его полномочий и невозможности (отказе) Генерального директора исполнять обязанности до момента избрания нового Генерального директора.

8.8.14. Иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, решениями Собраний, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации к компетенции Правления Ассоциации.

8.9. По решению Общего собрания члены Правления Ассоциации могут выполнять свои обязанности, как на возмездной, так и на безвозмездной основе. Сумма вознаграждения устанавливается Правлением.

8.10. Членство в Правлении Ассоциации может быть прекращено досрочно:

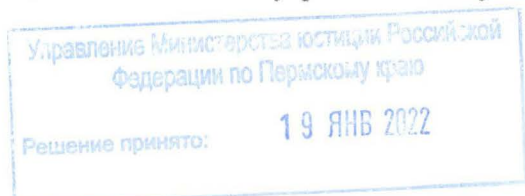
8.10.1. По письменному заявлению члена Правления Ассоциации об исключении его из состава Правления Ассоциации, направленному на имя Президента Ассоциации;

8.10.2. По инициативе Правления:

8.10.2.1. в случае ненадлежащего исполнения членом Правления Ассоциации своих обязанностей, в том числе в случае пропуска более четырех заседаний Правления Ассоциации без уважительной причины;

8.10.2.2. в связи с возникновением обстоятельств, не позволяющих члену Правления Ассоциации надлежащим образом выполнять свои обязанности, либо обстоятельств, которые могут негативно отразиться на деловой репутации Ассоциации.

8.10.2.3. по решению Собраний в случае несоответствия члена Правления Ассоциации требованиям, установленным настоящим Уставом и внутренними документами



Ассоциации для члена Правления Ассоциации, в том числе в случае выхода или исключения из Ассоциации члена Ассоциации, являющегося членом Правления Ассоциации;

8.10.2.4. по решению Собрания в случае нарушения независимым членом Правления Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда.

8.11. Заседания Правления Ассоциации созываются Президентом Ассоциации (в его отсутствие – Вице-президентом Ассоциации) по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

8.12. Внеочередное заседание Правления Ассоциации может быть созвано Президентом Ассоциации по его собственной инициативе, по письменному требованию Вице-президента Ассоциации, Генерального директора Ассоциации, а также по письменному ходатайству не менее одной трети членов Правления Ассоциации.

8.13. Президент Ассоциации в течение пяти дней со дня получения письменного требования (либо письменного ходатайства) о проведении внеочередного заседания Правления Ассоциации рассматривает данное требование (либо ходатайство) и принимает решение о проведении внеочередного заседания Правления Ассоциации или об отказе в его проведении.

8.14. Решение об отказе в проведении внеочередного заседания Правления Ассоциации может быть принято Президентом Ассоциации только в случае, если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного заседания Правления Ассоциации, не относится к компетенции Правления Ассоциации и (или) противоречит законодательству Российской Федерации.

8.15. Заседание Правления Ассоциации должно быть проведено не ранее десяти дней и не позднее одного месяца со дня принятия Президентом Ассоциации решения о созыве заседания Правления Ассоциации.

8.16. Президент Ассоциации в течение трех дней с момента принятия указанного решения письменно уведомляет о принятом решении членов Правления Ассоциации с указанием даты, времени и места проведения заседания Правления Ассоциации, вопросов, включенных в повестку дня и иных необходимых сведений.

8.17. Заседание Правления Ассоциации правомочно, если в нем принимают участие более половины членов Правления Ассоциации.

8.18. На заседании Правления Ассоциации, при наличии кворума, члены Правления Ассоциации обсуждают и принимают повестку дня, устанавливают порядок работы - регламент, избирают Секретаря и при необходимости счетную комиссию.

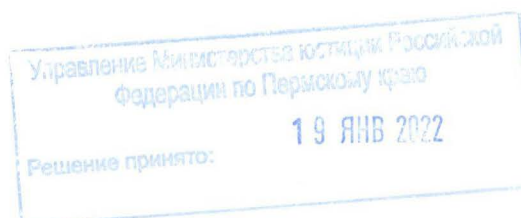
На заседании Правления Ассоциации обсуждаются вопросы, включенные в повестку дня, и принимаются по ним решения.

8.19. Решения на заседании Правления Ассоциации принимаются большинством голосов членов Правления Ассоциации, присутствующих на заседании. При равенстве голосов при рассмотрении обсуждаемого вопроса решающий голос принадлежит Президенту Ассоциации (в его отсутствие - Вице-Президенту Ассоциации).

8.20. Каждый член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос.

8.21. Решения по вопросам утверждения внутренних документов Ассоциации, внесение в них изменений и дополнений принимается большинством голосов всех членов Правления Ассоциации.

8.22. Решения Правления, касающиеся деятельности филиалов и других обособленных подразделений Ассоциации, принимаются большинством голосов членов Правления при обязательном участии в его заседании всех членов Правления от филиалов и Членов Правления (представителей) от обособленных подразделений, функционирующих в других субъектах Федерации.



9. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

9.1. **Генеральный директор Ассоциации** является единоличным исполнительным органом Ассоциации и назначается Собранием сроком на пять лет.

Генеральный директор подотчетен Собранию. Трудовой договор с Генеральным директором от имени Ассоциации подписывает Президент Ассоциации.

9.2. В своей деятельности Генеральный директор руководствуется решениями Собрания, Правления Ассоциации, принятыми в пределах их компетенции, и организует выполнение этих решений.

9.3. К компетенции Генерального директора Ассоциации относятся все вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, за исключением вопросов, относящихся к компетенции Собрания и Правления Ассоциации.

9.4. Генеральный директор осуществляет следующие полномочия:

9.4.1. Действует от имени Ассоциации без доверенности, представляет ее интересы в отношениях со всеми государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, гражданами и членами Ассоциации;

9.4.2. Распоряжается денежными средствами Ассоциации в соответствии со сметой, установленной Собранием Ассоциации;

9.4.3. Разрабатывает и утверждает структуру и штаты Ассоциации, заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации;

9.4.4. Осуществляет руководство Ассоциацией и организует ее деятельность;

9.4.5. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;

9.4.6. Открывает в банках расчетные и иные счета в порядке, установленном действующим законодательством;

9.4.7. В пределах своей компетенции выдает доверенности на право представления интересов Ассоциации;

9.4.8. Несет ответственность за организацию бухгалтерского учета в Ассоциации, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций;

9.4.9. Представляет Собранию на утверждение годовой отчет, бухгалтерский баланс;

9.4.10. Во исполнение решений Собрания предпринимает действия по созданию филиалов, открытию представительств и обособленных подразделений Ассоциации;

9.4.11. Осуществляет и иные полномочия, возложенные на него действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, иными внутренними документами Ассоциации.

10. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

10.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет **Ревизионная комиссия**, которая избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 1 год. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

10.2. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.

10.3. Ревизионная комиссия:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Правления и Генерального директора;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято:

19 ЯНВ 2022

- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

Ревизионная комиссия вправе при проведении ревизионных проверок требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления необходимой информации и документов.

Плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

11. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

11.1. Специализированные органы Ассоциации создаются по решению Правления Ассоциации и действуют на основании законодательства Российской Федерации и соответствующего положения, утвержденного Правлением Ассоциации.

11.2. К специализированным органам Ассоциации относятся:

11.2.1. Орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации – *Отдел контроля профессиональной деятельности* - специализированный орган, созданный с целью контроля профессиональной деятельности членов Ассоциации в части соблюдения ими требований стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики Ассоциации.

11.2.2. Орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – *Отдел дисциплинарной ответственности* - специализированный орган, созданный в целях рассмотрения дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении кадастровых инженеров – членов Ассоциации.

11.3. Помимо указанных специализированных органов Ассоциации решениями Правления Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов.

11.4. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

12. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

12.1. Отдел дисциплинарной ответственности вправе принять решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:

12.1.1. вынесение предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;

12.1.2. вынесение члену Ассоциации замечания;

12.1.3. вынесение члену Ассоциации предупреждения;

12.1.4. рекомендация об исключении кадастрового инженера из членов Ассоциации, подлежащая рассмотрению Правлением Ассоциации.

12.1.5. иные установленные внутренними документами Ассоциации меры.

12.2. Процедура рассмотрения Отделом дисциплинарной ответственности дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия и рассмотрения жалоб на действия своих членов определяются внутренними документами Ассоциации.

12.3. Решения, предусмотренные пунктами 12.1.1-12.1.3 и 12.1.5 принимаются большинством голосов членов отдела дисциплинарной ответственности и вступают в силу с

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято:

19 ЯНВ 2022

момента их принятия указанным органом. Решение, предусмотренное пунктом 12.1.4 может быть принято не менее чем семьдесятю пятью процентами голосов членов органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

12.4. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия отделом дисциплинарной ответственности решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу, (при ее наличии).

12.5. Решения отдела дисциплинарной ответственности, за исключением решения, предусмотренного пунктом 12.1.4, могут быть обжалованы членами Ассоциации в Правление Ассоциации в сроки, установленные Ассоциацией.

12.6. Решение Правления Ассоциации об исключении лица из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Ассоциации, в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

13.1. В качестве способа обеспечения имущественной ответственности своих членов перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами Ассоциация применяет создание системы личного и (или) коллективного страхования.

13.2. Порядок создания системы личного и (или) коллективного страхования регламентируется действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

14. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ

14.1. Ассоциация может создавать филиалы, открывать представительства на территории Российской Федерации, являющиеся ее обособленными подразделениями, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

14.2. Обособленные подразделения Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Ассоциации и действуют в соответствии с утвержденными о них положениями.

14.3. Положения о филиалах и представительствах, внесение в них изменений и дополнений утверждаются Правлением Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

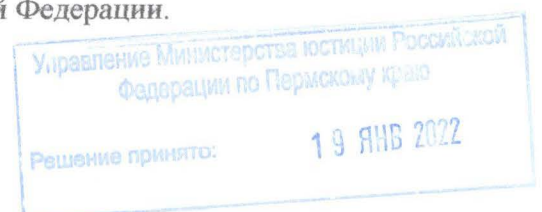
14.4. Непосредственное руководство филиалом осуществляет директор филиала, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Правлением Ассоциации. Директор филиала действует на основании доверенности, выдаваемой Генеральным директором Ассоциации. Трудовой договор с директором филиала заключается Генеральным директором Ассоциации на 3 года.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

15.1. Изменения в настоящий Устав принимаются большинством в две трети голосов членов Ассоциации присутствующих на Собрании.

15.2. Государственная регистрация изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.3. Изменения в Устав вступают в силу со дня их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

16.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16.2. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

16.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

16.4. При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другого юридического лица Ассоциация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

16.5. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другим законодательством Российской Федерации.

16.6. Собрание Ассоциации или орган, в соответствии с действующим законодательством принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначают ликвидационную комиссию или ликвидатора в единственном лице и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

16.7. С момента назначения ликвидационной комиссии или ликвидатора в единственном лице к ней переходят полномочия по управлению делами юридического лица. Ликвидационная комиссия или ликвидатор в единственном лице от имени ликвидируемого юридического лица выступает в суде. Ликвидационная комиссия или ликвидатор в единственном лице обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого юридического лица, а также его кредиторов.

16.8. Ликвидационная комиссия или ликвидатор в единственном лице публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия или ликвидатор в единственном лице принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

16.9. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия или ликвидатор в единственном лице составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией или ликвидатором в единственном лице.

16.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собранием Ассоциации или органом, принявшим решение о его ликвидации.

16.11. Если имеющиеся у ликвидируемой Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия или ликвидатор в единственном лице осуществляет продажу имущества Ассоциации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью



не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

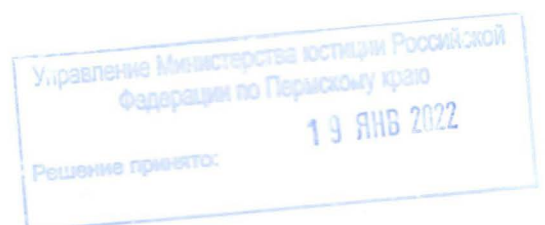
В случае недостаточности имущества ликвидируемого юридического лица для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства юридического лица ликвидационная комиссия или ликвидатор в единственном лице обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве юридического лица, если такое юридическое лицо может быть признано несостоятельным (банкротом).

16.12. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией или ликвидатором в единственном лице в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия или ликвидатор в единственном лице составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

16.13. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

16.14. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.



Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Пермскому краю

Решение о государственной регистрации
последних изменений и дополнений в устав
данного юридического лица утверждено
Распоряжением

№ 45-р от «19» января 2022

Сведения о государственной
регистрации последних изменений и
дополнений в устав данного
юридического лица внесены
налоговым органом

«16» января 2022.

В Единый государственный реестр
юридических лиц за государственным
регистрационным номером (ГРН):

1225900038946

Счито и пронумеровано 20 листов
И.А. Дядичева
Т.О. Шагунова

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Пермскому краю

Прошито и пронумеровано
20 (двадцать) листов

Начальник Управления

И.А. Дядичева