

УТВЕРЖДЕН:
Протоколом № 10 общего собрания
членов Саморегулируемой
организации Ассоциация «ОКИС»
03 декабря 2019 года

УСТАВ

Саморегулируемой организации
Ассоциации
«Объединение кадастровых инженеров»
(новая редакция)

Российская Федерация
Новосибирская область
город Новосибирск
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Саморегулируемая организация Ассоциация «Объединение кадастровых инженеров», далее именуемая Ассоциация, является некоммерческой организацией, основанной на членстве кадастровых инженеров в целях обеспечения условий для профессиональной деятельности кадастровых инженеров – своих членов, установления для членов Ассоциации стандартов осуществления ими кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, а также в целях осуществления контроля за соблюдением ими требований Федерального закона «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007 № 221-ФЗ, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений и установленных Ассоциацией стандартов кадастровой деятельности, правил профессиональной этики кадастровых инженеров.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 № 315-ФЗ, Федеральным Законом Российской Федерации от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», иными федеральными нормативно – правовыми актами, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

1.3. В члены Ассоциации входят физические лица, соответствующие обязательным условиям принятия физического лица в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров.

1.4. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой Ассоциацией и ее членами.

1.5. Полное название Ассоциации на русском языке: **Саморегулируемая организация Ассоциация «Объединение кадастровых инженеров».**

1.6. Сокращенное название на русском языке: **СРО Ассоциация «ОКИС».**

1.7. Наименование на английском языке: **Self-regulation organization «Association of cadastral engineers».**

1.8. Место нахождения Ассоциации: **Россия, город Новосибирск.**

1.9. Ассоциация образована на принципах добровольного объединения его членов в целях координирования деятельности по формированию объектов кадастрового учета, установления правил членства, установления правил и стандартов профессиональной деятельности, соблюдения норм профессиональной этики, правил поведения при осуществлении этой деятельности, правил деловой и профессиональной этики кадастровых инженеров, осуществления единых принципов контроля за соблюдением данных правил, повышения квалификации кадастровых инженеров, а также в целях проведения единой политики по защите интересов субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности, усиления их ответственности перед потребителями производимых товаров (работ, услуг), оказания консалтинговых и аудиторских видов услуг, координации и развития на территории Российской Федерации и за ее пределами совместной деятельности по развитию системы кадастрового учета объектов недвижимости в интересах российского общества, повышения уровня и качества кадастровых услуг на рынке. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность, указанную в пункте 4.3. настоящего устава, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

1.10. Предметом саморегулирования является профессиональная деятельность субъектов, объединенных в Ассоциацию в сфере кадастровой деятельности.

1.11. СРО Ассоциация «ОКИС» имеет:

Филиал СРО Ассоциации «ОКИС» в г. Улан-Удэ. Полное наименование Филиала: Филиал Саморегулируемой организации Ассоциации «Объединение кадастровых инженеров» по Республике Бурятия и Забайкальскому краю. Сокращенное наименование Филиала: Филиал СРО Ассоциации «ОКИС» по Республике Бурятия и Забайкальскому краю. Местонахождение филиала: 670000, Республика Бурятия, город Улан-Удэ, улица Ленина, д. 30 А, офис 19.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

2.2. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

2.3. Ассоциация обладает обособленным имуществом на правах собственности, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета, в том числе и валютный, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Ассоциация имеет печать, содержащую её полное наименование на русском языке с изображением эмблемы. Описание эмблемы: геометрическая фигура в виде треугольника с нижней затемненной частью.

2.5. Ассоциация имеет право от своего имени заключать договоры и контракты, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде, третейском суде и осуществлять другие действия, не противоречащие действующему законодательству.

2.6. Ассоциация осуществляет, согласно действующему законодательству, владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

2.7. Ассоциация не преследует цели извлечения прибыли и не перераспределяет прибыль от своей деятельности между членами Ассоциации, а полученные средства направляются на осуществление уставных целей Ассоциации.

2.8. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства, подразделения на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Имущество филиала, представительства или подразделения учитывается на отдельном балансе и/или на балансе Ассоциации. Филиал, представительство и подразделения осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов, представительств и подразделений несёт Ассоциация.

2.10. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных, настоящим Уставом вправе создавать объединения в форме ассоциаций (союзов), являющиеся некоммерческими организациями, основанными на членстве, являться их членом.

2.11. Ассоциация может быть членом некоммерческих организаций, в том числе и международных.

2.12. Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы, для достижения целей, предусмотренных уставом Ассоциации.



2.13. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по его обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.14. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, не допускается за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть кадастровые инженеры, отвечающие требованиям Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и настоящего Устава.

3.2. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

3.3. Условия и порядок приема в члены Ассоциации и выхода из него регламентируется настоящим Уставом, Положением об условиях членства в Ассоциации.

3.4. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации и его структурных подразделений;
- получать консультацию и иную помощь Ассоциации по вопросам кадастровой деятельности;
- получать информацию о деятельности Ассоциации в порядке и объеме, установленном законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации;
- по своему усмотрению выйти из Ассоциации;
- передавать имущество в собственность или пользование Ассоциации;
- получать в случае ликвидации Ассоциации часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Ассоциации в его собственность;
- члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные Уставом и действующим законодательством.

3.5. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения Устава Ассоциации и иных внутренних документов;
- надлежаще исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Ассоциации;
- соблюдать стандарты и правила осуществления ими кадастровой деятельности, правила поведения при осуществлении этой деятельности, правила деловой и профессиональной этики;
- выполнять решения, принятые органами Ассоциации в пределах их компетенции;
- обеспечить страхование кадастровой деятельности через систему личного или коллективного страхования в соответствии с законодательством РФ, внутренними документами Ассоциации;
- раскрывать информацию о своей деятельности, которая подлежит раскрытию в соответствии с законодательством РФ, внутренними документами Ассоциации;
- обеспечить хранение материалов и документов, полученных в результате формирования объектов кадастрового учета;

- своевременно уплачивать вступительные, членские, целевые и иные взносы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации;
- соблюдать интересы Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, если их участие в соответствии с законом и (или) уставом Ассоциации необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, членами которой они являются;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

3.6. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основании рассмотренного постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации заявления кадастрового инженера (лица считающегося кадастровым инженером), поданного в письменной форме по установленному Ассоциацией образцу и документов, указанных в заявлении. Решение должно быть принято в срок не позднее 20 рабочих дней с момента поступления заявления в Ассоциацию.

3.7. Добровольный выход из Ассоциации осуществляется на основании рассмотренного постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации заявления члена Ассоциации, поданного в письменной форме. Решение должно быть принято в срок не позднее 20 рабочих дней с момента регистрации заявления в Ассоциации.

3.8. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации в случаях и в порядке, которые установлены федеральным законодательством и Уставом Ассоциации.

3.9. Основаниями для исключения из членов Ассоциации является:

- документально подтвержденные факты неоднократного или грубого нарушения действующего законодательства РФ, Устава или внутренних документов Ассоциации;
- отказ от выполнения обязательных для исполнения решений органов управления Ассоциации;
- заявление члена Ассоциации о добровольном выходе из Ассоциации;
- несоответствие члена Ассоциации требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации в соответствии с Уставом и Положением об условиях членства;
- несоблюдение членом Ассоциации требований стандартов и правил осуществления членами Ассоциации кадастровой деятельности, правил поведения при осуществлении этой деятельности, правил деловой и профессиональной этики, утвержденных Президиумом Ассоциации;
- иные основания, наносящие ущерб интересам Ассоциации.

3.10. Взносы и имущество, переданное Ассоциации его членами, при добровольном выходе и при исключении из Ассоциации возврату не подлежат.

3.11. Порядок приема, добровольного выхода, исключения из членов Ассоциации осуществляется в соответствии с Положением об условиях членства в Ассоциации.

3.12. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

4. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. Целью Ассоциации является основанное на добровольной основе объединение граждан для содействия им в профессиональной кадастровой деятельности, а именно:

- разработка стандартов и правил профессиональной деятельности, обязательных для всех членов Ассоциации;
- поддержание профессионального уровня специалистов в области кадастровой деятельности, повышении их квалификации;
- защита прав субъектов кадастровой деятельности.

4.2. Предметом деятельности Ассоциации является самостоятельная и инициативная деятельность, которая осуществляется членами Ассоциации в сфере кадастровой деятельности и содержанием которой является разработка и установление Ассоциацией стандартов и правил указанной деятельности, а также контроль за соблюдением требований указанных стандартов и правил.

Для осуществления своих целей Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- разработка и утверждение условий членства в Ассоциации;
- применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных федеральным законодательством и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;
- приём в Ассоциацию кадастровых инженеров и исключение из Ассоциации по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством;
- утверждение размера взносов и порядок их внесения;
- организация и контроль осуществления своими членами страхования гражданской ответственности;
- разработка стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики в соответствии федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области кадастровых отношений;
- осуществление контроля за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, а также соблюдения условий членства в Ассоциации;
- организация информационного и методического обеспечения кадастровой деятельности своих членов, в том числе организацию стажировки и контроль за ее прохождением;
- создание органов и структурных подразделений, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- предоставление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- обеспечение информационной открытости деятельности своих членов, опубликование информации об этой деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством и внутренними документами Ассоциации;
- оказание консультаций по вопросам применения законодательства о кадастровой деятельности и иным вопросам в области кадастровых отношений членам Ассоциации;
- оказание информационной, технической и правовой поддержки деятельности членов Ассоциации;
- рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации;
- проведение судебной кадастровой и (или) землеустроительной экспертизы;
- подготовка заключений, консультационные услуги, связанные с деятельностью Ассоциации.

4.3. Ассоциация вправе:



- представлять законные интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления предложения соответственно по вопросам формирования и реализации государственной политики и вопросам формирования и реализации органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;
- запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё федеральными законами функций, и получать от этих органов такую информацию в установленными федеральными законами порядке;
- запрашивать у юридического лица, работником которого является член Ассоциации, информацию о результатах деятельности своих членов, в том числе сведения о жалобах;
- проводить экспертизу документов, подготовленных членом Ассоциации, и подготавливать по ее результатам заключение по запросам любых лиц;
- разрабатывать, устанавливать и опубликовывать обязательные для выполнения всеми своими членами правила осуществления ими кадастровой деятельности, правила поведения при осуществлении этой деятельности, правила деловой и профессиональной этики кадастровых инженеров;
- приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, заключать договоры и совершать иные сделки;
- подавать в арбитражные суды иски о взыскании с кадастровых инженеров – членов Ассоциации, а также лиц, исключенных из Ассоциации, неуплаченных членских взносов, наложенных штрафов, процентов;
- применять в отношении своих членов предусмотренные учредительными и иными внутренними документами Ассоциации меры ответственности, в том числе исключение из состава членов Ассоциации;
- осуществлять иные права и полномочия, предусмотренные Федеральным законом «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007 № 221-ФЗ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 № 315-ФЗ и иными законодательными актами РФ;
- осуществлять следующие виды предпринимательской деятельности, служащие достижению целей, ради которых создана Ассоциация, и соответствующие таким целям: оказывать услуги по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе; осуществлять продажу информационных материалов, связанных с профессиональными и (или) коммерческими интересами членов Ассоциации; размещать денежные средства на банковских депозитах.

4.4. Обязанности Ассоциации:

- разрабатывать и устанавливать обязательные для выполнения всеми своими членами условия членства в Ассоциации, порядок приема в члены Ассоциации и исключения из членов Ассоциации, стандарты и правила профессиональной этики и иные внутренние документы;
- применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные федеральным законодательством и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;
- осуществлять анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом

Ассоциации или иным документом, утвержденными решением общего собрания членов Ассоциации;

- осуществлять контроль за соблюдением своими членами требований федерального законодательства, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности, правил профессиональной этики и условий членства в Ассоциации;
- рассматривать жалобы и дела о нарушении членами Ассоциации требований федерального законодательства, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, стандартов кадастровой деятельности, правил профессиональной этики и условий членства в Ассоциации;
- вести реестр членов Ассоциации;
- соблюдать требования федерального законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность Ассоциации;
- исключать членов из Ассоциации в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством;
- формировать систему имущественной ответственности членов Ассоциации в соответствии с требованиями федерального законодательства;
- соблюдать положения и правила деятельности Ассоциации, установленные федеральным законодательством Российской Федерации и объединением саморегулируемых организаций кадастровых инженеров;
- осуществлять контроль за своевременным прохождением членами Ассоциации обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации членов Ассоциации в порядке и в сроки, установленные в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации, и вести учет членов Ассоциации, прошедших соответствующее обучение;
- осуществлять иные обязанности в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность Ассоциации.

Ассоциация не вправе заключать договоры подряда на выполнение кадастровых работ.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами Российской Федерации, Ассоциация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным видом деятельности предусмотрено требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то Ассоциация в течение действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.

5. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

5.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы и нематериальные активы, находящиеся на его балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

5.2. Источником формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские, целевые и иные взносы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 16.01.2020 » 20__ г.

- доходы от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;
- доходы от продажи информационных материалов, связанных с профессиональными и (или) коммерческими интересами членов Ассоциации;
- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, полученные от проведения судебных кадастровых и (или) землеустроительных экспертиз, подготовки заключений, оказания консультаций;
- другие, не запрещенные законом источники.

5.3. Имущество Ассоциации может быть изъято только по вступившему в законную силу решению суда или арбитражного суда.

5.4. Вносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием в рублях.

5.5. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются очередным общим собранием.

5.6. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, помещения, жилой фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве другое не запрещенное законом имущество.

6. ОРГАНЫ И ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ В АССОЦИАЦИИ

6.1. Организационная структура Ассоциации состоит из:

6.1.1. Органов управления;

6.1.2. Специализированных органов;

6.1.3. Методического органа;

6.1.4. Профессионально-общественных органов;

6.2. Органами управления Ассоциации являются:

6.2.1. Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления Ассоциации;

6.2.2. Президиум Ассоциации – постоянно действующий коллегиально-исполнительный орган управления Ассоциации, возглавляемый Президентом Ассоциации (далее по тексту – «Президент Ассоциации»);

6.2.3. Директор Ассоциации – Единоличный исполнительный орган управления Ассоциации (далее по тексту – «Директор Ассоциации»).

6.3. Специализированными органами Ассоциации являются:

6.3.1. Контрольный орган – самостоятельный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований Федерального закона Российской Федерации «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007 № 221-ФЗ, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов

осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;

6.3.2. Дисциплинарный орган – самостоятельный орган Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

6.4. Профессионально – общественными органами Ассоциации являются:

6.4.1. Совет работодателей кадастровых инженеров – консультативный орган Ассоциации, созданный в целях разработки предложений по совершенствованию отношений, возникающих между работодателями, кадастровыми инженерами – работниками этих работодателей и потребителями услуг кадастровых инженеров;

6.4.2. Региональные представители – координационно-совещательный орган Ассоциации, предметом деятельности которого является координация деятельности Ассоциации в субъектах Российской Федерации.

6.5. Методический орган – самостоятельный орган Ассоциации, осуществляющий проведение анализа результатов кадастровой деятельности членов Ассоциации, подготовку предложений по стандартизации кадастровой деятельности, подготовку предложений по совершенствованию деятельности Ассоциации, по порядку взаимодействия Ассоциации со своими членами, организует и контролирует стажировку.

7. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

7.1. Высшим органом управления Ассоциации является общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание). Все члены Ассоциации имеют право присутствовать на Общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

7.1.1. Основная функция высшего органа управления Ассоциации – обеспечение соблюдения целей Ассоциации, в интересах которых она была создана.

7.2. К компетенции Общего собрания относится:

7.2.1. Утверждение устава Ассоциации, внесение в него изменений;

7.2.2. Избрание членов постоянно действующего коллегиально-исполнительного органа управления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов, определение количественного состава Президиума Ассоциации;

7.2.3. Избрание Президента Ассоциации по представлению Президиума;

7.2.4. Назначение на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;

7.2.5. Избрание членов Совета работодателей кадастровых инженеров и Руководителя Совета работодателей кадастровых инженеров, принятие Положения о них и внесение изменений в него, досрочное прекращение полномочий Руководителя Совета работодателей кадастровых инженеров или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

7.2.6. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований Устава, стандартов и правил, внутренних документов Ассоциации;

7.2.7. Утверждение Условий членства в Ассоциации и внесение изменений в него;

7.2.8. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

7.2.9. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

7.2.10. Утверждение отчета постоянно действующего коллегиально-исполнительного органа управления Ассоциации и единоличного исполнительного органа Ассоциации;

7.2.11. Утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений;

7.2.12. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра;

7.2.13. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

7.2.14. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиально-исполнительным органом управления Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятия решения по такой жалобе;

7.2.15. Принятие решений о размере членских взносов, порядке и способе их уплаты, о дополнительных имущественных взносах и об иных взносах членов Ассоциации в ее имущество;

7.2.16. Избрание ревизионной комиссии;

7.2.17. Принятие решения о способе обязательного страхования гражданской ответственности (личное страхование и (или) коллективное страхование);

7.2.18. Принятие решения о выборе страховой организации (страховщика);

7.2.19. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

7.2.20. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

7.2.21. Иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

7.3. Общее собрание правомочно принимать решения, отнесенные к его компетенции, если на нем присутствует более 50% общего числа членов такой Ассоциации. Решения принимаются большинством голосов от числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, или в случае проведения его путем заочного голосования большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Ассоциации.

Решения Общего собрания по вопросам, предусмотренным п. 7.2.1. 7.2.2., 7.2.3. 7.2.4, 7.2.6, 7.2.8, 7.2.9, 7.2.13, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

7.4. Очередное собрание членов Ассоциации созывается Президентом Ассоциации по решению Президиума не реже 1 раза в год.

7.5. Внеочередное собрание проводится в случаях, если проведения такого Общего собрания требуют интересы Ассоциации и (или) его членов.

7.6. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию (предложению):

7.6.1. Президиума Ассоциации;

7.6.2. Директора Ассоциации;

7.6.3. Ревизионной комиссии;

7.6.4. Не менее чем одной третьей общего числа членов Ассоциации.

7.7. Президиум Ассоциации обязан в течение пятнадцати дней со дня получения требования о проведении внеочередного собрания рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного собрания или об отказе в его проведении. В случае отказа в проведении внеочередного Общего собрания Президиум Ассоциации письменно информирует заявителя, направившего требование (предложение) о причинах отказа.

7.8. В случае принятия Президиумом Ассоциации решения о проведении Общего собрания Президент Ассоциации, в течение пятнадцати дней с момента принятия указанного решения письменно уведомляет о принятом решении членов Ассоциации с указанием даты, времени и места проведения Общего собрания, вопросов, включенных в повестку дня, и иных необходимых сведений.

7.9. Общее собрание должно быть проведено не ранее тридцати дней и не позднее шестидесяти дней со дня принятия Президиумом Ассоциации решения о проведении Общего собрания.

7.10. Каждый член Ассоциации имеет на Общем собрании один голос.

7.11. Общее собрание избирает Секретаря (секретариат) собрания, обсуждает и принимает повестку дня, устанавливает порядок работы (регламент) и, при необходимости, избирает Счетную комиссию.

7.12. Общее собрание обсуждает вопросы, включенные в повестку дня, и принимает по ним решения.

7.13. Председательствует на Общем собрании Директор Ассоциации.

Председательствующий на Общем собрании выполняет следующие функции:

- открывает и закрывает Общее собрание;
- предоставляет слово для докладов и выступлений;
- организует обсуждение рассматриваемых вопросов;
- ставит на голосование проекты решений, предложения участвующих в Общем собрании лиц;
- обеспечивает порядок ведения Общего собрания.

7.14. Протокол Общего собрания ведется Секретарем Собрания. Протокол Общего собрания должен содержать: дату, время и место проведения Общего собрания, сведения о лицах принявшие участие в собрании, повестку дня Общего собрания, принятые решения, результаты голосования, основные положения докладов и выступлений, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов. Протокол Общего собрания подписывается председательствующим на Собрании и Секретарем Собрания.

7.15. Подведение итогов голосования проводится секретарем Собрания в течение одной недели и оформляется в виде протокола общего собрания.

7.16. По каждому вопросу, предложенному в повестке, участник собрания может проголосовать только один раз.

7.17. Порядок созыва и проведения Общего собрания определяется настоящим Уставом, Положением об Общем собрании, утверждаемым Общим собранием.

7.18. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования, за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренных п. 7.2.1., 7.2.2., 7.2.3, 7.2.4, 7.2.6, 7.2.8, 7.2.9, 7.2.13.

7.19. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

7.20. Порядок проведения заочного голосования:

7.20.1. до начала проведения заочного голосования сообщить всем членам Ассоциации предлагаемую повестку дня;

7.20.2. предоставить возможность ознакомления всех членов Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами;

7.20.3. предоставить возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов;

7.20.4. сообщить всем членам Ассоциации до начала голосования об измененной повестке дня;

7.20.5. сообщить всем членам Ассоциации срок начала и окончания процедуры голосования;

7.20.6. оповестить всех членов Ассоциации о повестке дня и дате окончания процедуры голосования в срок 15 дней до даты начала процедуры голосования;

7.20.7. письмо должно содержать следующее:

- извещение о проведении собрания путем заочного голосования,
- информацию о повестке дня собрания,
- информацию о порядке ознакомления членов с материалами, представляемыми членам до проведения собрания,
- информацию о сроках начала и окончания процедуры голосования, т.е. сроке окончания приема документа за подписью члена (или бюллетеней) с итогами голосования,
- информацию об адресе, на который члену необходимо направить документ с итогами голосования и (или) бюллетени;

7.20.8. оповещение членов Ассоциации может также осуществляться путем направления бюллетеней для голосования по вопросам повестки дня, содержащих всю указанную в п. 7.20.7. Устава информацию;

7.20.9. член Ассоциации вправе внести предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня в письменном виде в срок 10 дней до начала заочного голосования. Указанный срок может быть изменен Ассоциацией;

7.20.10. документ в произвольной форме или бюллетень, содержащие итоги голосования, в которых отсутствует фамилия, имя, отчество и (или) подпись члена Ассоциации, а также содержащие противоречивые данные по итогам голосования, не позволяющие определить волеизъявление члена при голосовании по одному или нескольким вопросам, признаются недействительными и при подсчете голосов не учитываются.

7.21. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Ассоциации,
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании,
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня,
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов,
- сведения о лицах, подписавших протокол.

7.22. По требованию любого члена Ассоциации ему выдаются выписки из книги протоколов, удостоверенные подписью директора.

8. КОЛЛЕГИАЛЬНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

8.1. Постоянно действующим коллегиально-исполнительным органом управления Ассоциации является Президиум Ассоциации. Состав Президиума Ассоциации и избрание в Президиум Президента Ассоциации утверждается Общим собранием.

8.2. Президиум Ассоциации осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации, за исключением разрешения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

8.3. Президиум Ассоциации подотчетен Общему собранию и осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации.

8.4. Президиум Ассоциации избирается решением Общего собрания.

8.5. Членами Президиума могут быть члены Ассоциации и иные лица.

8.6. В своей деятельности Президиум Ассоциации руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

8.7. К исключительной компетенции Президиума Ассоциации относится разрешение следующих вопросов:

8.7.1. Созыв годовых и внеочередных Общих собраний;

8.7.2. Утверждение повестки дня Общего собрания;

8.7.3. Принятие решений об установлении персональных условий приема в члены Ассоциации в случаях, указанных в Положении об условиях членства;

8.7.4. Представление Общему собранию кандидата для назначения на должность единоличного исполнительного органа управления Ассоциации;

8.7.5. Разработка и принятие внутренних документов Ассоциации, внесение в них изменений;

8.7.6. Рассмотрение и утверждение документов, разработанных и представленных Советом работодателей кадастровых инженеров, Советом региональных представителей;

рассмотрение и утверждение планов работы данных Советов, оценка итогов их деятельности;

8.7.7. Утверждение всех Положений Ассоциации, за исключением Положений, отнесенных к компетенции Общего собрания;

8.7.8. Принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации в соответствии с требованиями Устава Ассоциации и Положения об условиях членства;

8.7.9. Избрание членов Контрольного органа и Руководителя контрольного органа, принятие Положения о них и внесение изменений в него, досрочное прекращение полномочий Руководителя контрольного органа и досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

8.7.10. Избрание членов Дисциплинарного органа и Руководителя дисциплинарного органа, принятие Положения о них и внесение изменений в него, досрочное прекращение полномочий Руководителя дисциплинарного органа и досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

8.7.11. Избрание членов Региональных представителей, принятие Положения о них и внесение изменений в него, досрочное прекращение полномочий членов Региональных представителей;

8.7.12. Утверждение правил и стандартов профессиональной деятельности, правил профессиональной этики членов Ассоциации, внесение в них изменений;

8.7.13. Подготовка предложений о размерах и порядке уплаты членских и иных взносов Ассоциации;

8.7.14. Определение общих направлений и порядка использования имущества Ассоциации;

8.7.15. Образование филиалов, представительств, подразделений Ассоциации;

8.7.16. Принятие решений об образовании, порядке формирования, о направлениях использования специализированных фондов Ассоциации;

8.7.17. Утверждение штатной численности и штатного расписания аппарата Ассоциации;

8.7.18. Назначение проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности единоличного исполнительного органа управления Ассоциации;

8.7.19. Участие Ассоциации в других некоммерческих организациях;

8.7.20. Принятие решений о созыве очередных и внеочередных Общих собраний;

8.7.21. Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

8.7.22. Рассмотрение заявления физического лица о прохождении стажировки, назначение руководителя стажировки, утверждение программы стажировки и заключения об итогах стажировки или вынесение мотивированного отказа в утверждении такого заключения;

8.7.23. Установление квалификационных требований к руководителям и членам специализированных органов, осуществляющих контроль за осуществлением кадастровой деятельности членами Ассоциации;

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 16.01.2020 » 20 г.

8.7.24. Утверждение ежегодного плана проведения плановых проверок членов Ассоциации;

8.7.25. Предоставление общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность исполнительного органа Ассоциации;

8.7.26. Избрание членов Методического органа и Руководителя методического органа, принятие Положения о них и внесение изменений в него, досрочное прекращение полномочий Руководителя методического органа и досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

8.7.27. Разрешение иных вопросов, касающихся общего руководства деятельностью Ассоциации и не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания.

8.8. Члены Президиума Ассоциации избираются в количестве не менее 5 (пяти) членов, сроком на 5 (пять) лет и могут быть переизбраны неограниченное количество раз.

8.9. Члены Президиума Ассоциации выполняют свои обязанности на безвозмездной основе.

8.10. Президиум Ассоциации предлагает на рассмотрение и утверждение из числа его членов кандидатуры Президента Ассоциации, который избирается сроком полномочий на тот же период, что и срок полномочий Президиума Ассоциации.

8.11. Президент Ассоциации осуществляет следующие функции:

8.11.1. Президент Ассоциации от имени Ассоциации заключает договор с Директором Ассоциации.

8.11.2. Президент Ассоциации рекомендует кандидатуру на должность Руководителя Совета работодателей кадастровых инженеров и кандидатуры в состав членов этого органа.

8.11.3. Президент Ассоциации созывает Общее собрание членов Ассоциации.

8.11.4. Президент Ассоциации предлагает кандидатуру Руководителя Контрольного органа.

8.12. Досрочное прекращение полномочий Президента Ассоциации допускается по его письменному заявлению либо по решению Общего собрания.

8.13. Заявление о досрочном прекращении полномочий подается Президентом Ассоциации Общему собранию через Директора Ассоциации.

Директор в срок не позднее пятнадцати рабочих дней с момента получения заявления Президента Ассоциации уведомляет членов Общего собрания о дате проведения заседания Общего собрания по вопросу досрочного прекращения полномочий Президента Ассоциации и избрания нового Президента Ассоциации.

Заседание Общего собрания по вопросу переизбрания Президента Ассоциации должно быть проведено в срок не позднее одного месяца с момента поступления заявления Президента Ассоциации о досрочном прекращении полномочий.

8.14. Заседания Президиума Ассоциации проводятся на регулярной основе, не реже одного раза в год. Президент Ассоциации организует и проводит его заседания, извещает членов Президиума Ассоциации о проведении заседаний и об их повестке дня. Президиум Ассоциации правомочен принимать решения, если на его заседаниях присутствует не менее половины членов Президиума Ассоциации.

8.15. Решения по вопросам компетенции Президиума Ассоциации принимаются простым большинством голосов от числа лиц, присутствующих на заседании. При



равенстве голосов, решающий голос имеет Президент Ассоциации. Каждый член Президиума Ассоциации имеет один голос.

8.16. Заседание Президиума Ассоциации может проводиться очно или путем заочного голосования.

8.17. Членство в Президиуме Ассоциации может быть прекращено досрочно:

- по письменному заявлению члена Президиума Ассоциации об исключении его из состава Президиума Ассоциации, направленному на имя Президента Ассоциации,

- по инициативе Президиума Ассоциации в случае ненадлежащего исполнения членом Президиума Ассоциации своих обязанностей, в том числе в случае пропуска более пяти заседаний Президиума Ассоциации без уважительной причины,

- по решению Общего собрания, в связи с возникновением обстоятельств, не позволяющих члену Президиума Ассоциации надлежащим образом выполнять свои обязанности, либо обстоятельств, которые могут негативно отразиться на деловой репутации Ассоциации,

- по решению Общего собрания в случае несоответствия члена Президиума Ассоциации требованиям, установленным настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации для члена Президиума Ассоциации, в том числе в случае выхода или исключения из Ассоциации члена Ассоциации, являющегося членом Президиума Ассоциации или представитель которого является членом Президиума Ассоциации.

9. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Единоличным исполнительным органом управления Ассоциации является **Директор Ассоциации.**

9.2. Директор Ассоциации избирается Общим собранием на срок 5 (пять) лет.

9.3. Директор Ассоциации подотчетен Общему собранию и Президиуму Ассоциации, организует выполнение его решений. Трудовой договор с Директором Ассоциации от имени Ассоциации подписывает Президент Ассоциации. Директор Ассоциации несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности.

9.4. К компетенции Директора Ассоциации относятся все вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, за исключением вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания, Президиума Ассоциации.

Директор Ассоциации без доверенности осуществляет текущее руководство Ассоциации, действуя от имени Ассоциации, подписывает документы, заключает сделки в пределах своей компетенции, представляя интересы Ассоциации перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации, распоряжается имуществом Ассоциации, заключает договоры, в том числе трудовые, утверждает должностные инструкции, утверждает приказы, распоряжения, в том числе о приеме на работу, заключает трудовые договоры, обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, вносит на утверждение Президиуму Ассоциации структуру и штатное расписание Ассоциации, осуществляет руководство Ассоциацией, организует ее деятельность, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Ассоциации с учетом ограничений, установленных Общим собранием, издает приказы и

дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации, создает филиалы и подразделения, открывает представительства Ассоциации.

Директор Ассоциации может иметь иные полномочия, которые в полном объеме обозначаются в трудовом договоре, предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, иными внутренними документами Ассоциации.

10. КОНТРОЛЬНЫЙ ОРГАН

10.1. Контрольный орган – самостоятельный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований Федерального закона Российской Федерации «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007 № 221-ФЗ, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров.

10.2. Контрольный орган действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и Положения о Контрольном органе Ассоциации, утверждаемого Президиумом Ассоциации.

10.3. Члены, структура, порядок формирования и срок полномочий членов Контрольного органа:

10.3.1 Членами Контрольного органа являются физические лица, являющиеся штатными сотрудниками Ассоциации;

10.3.2. В состав Контрольного органа не могут входить лица, входящие в состав Дисциплинарного органа Ассоциации;

10.3.3. Контрольный орган избирается Президиумом Ассоциации (п. 8.7.9.), сроком на 5 (пять) лет в количестве не менее 3 (трех) человек;

10.3.4. Кандидатов в Контрольный орган утверждает Президиум Ассоциации.

10.4. Контрольным органом руководит Руководитель Контрольного органа Ассоциации.

Кандидатуру Руководителя Контрольного органа Ассоциации выдвигает Президент Ассоциации и (или) Директор Ассоциации.

10.5. К компетенции Контрольного органа относится:

10.5.1. Осуществление контроля за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований Федерального закона Российской Федерации «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007 № 221-ФЗ, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;

10.5.2. Осуществление контроля за соблюдением членами Ассоциации внутренних документов Ассоциации;

10.5.3. Проведение плановых и внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации;

10.5.4. Истребование у членов Ассоциации, на основании пункта 12 статьи 30.1 Федерального закона Российской Федерации «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007

№ 221-ФЗ, сведений о заключенных и (или) об исполненных договорах подряда на выполнение кадастровых работ в объеме, установленном Положением об осуществлении Ассоциацией контроля за профессиональной деятельностью своих членов, в части соблюдения ими требований данного Федерального закона, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;

10.5.5. Проведение в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона Российской Федерации «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007 № 221-ФЗ, по запросам апелляционной комиссии, созданной при Росреестре, экспертизы документов, по результатам рассмотрения которых органом регистрации прав принято решение о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета или государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав; подготовка по ее результатам заключения;

10.5.6. Проведение экспертизы документов, подготовленных членами Ассоциации, и подготовка по ее результатам заключений по запросам любых лиц.

10.6. Деятельность Контрольного органа прекращается:

10.6.1. По решению Общего собрания;

10.6.2. При ликвидации Ассоциации по любым основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

11. ДИСЦИПЛИНАРНЫЙ ОРГАН

11.1. Дисциплинарный орган – самостоятельный орган Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

11.2. Дисциплинарный орган действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и Положения о Дисциплинарном органе Ассоциации, утверждаемого Президиумом Ассоциации.

11.3. Члены, структура, порядок формирования и срок полномочий членов Дисциплинарного органа:

11.3.1. Членами Дисциплинарного органа Ассоциации являются физические лица, являющиеся штатными сотрудниками Ассоциации;

11.3.2. В состав Дисциплинарного органа Ассоциации не могут входить лица, входящие в состав Контрольного органа Ассоциации;

11.3.3. Дисциплинарный орган Ассоциации избирается сроком на 5 (пять) лет в количестве не менее 3 (трех) человек;

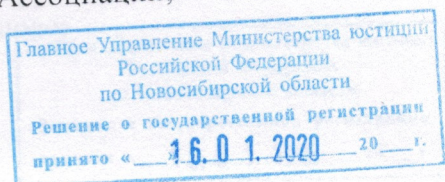
11.3.4. Кандидатов в Дисциплинарный орган утверждает Президиум Ассоциации;

11.4. Дисциплинарным органом руководит Руководитель Дисциплинарного органа Ассоциации.

Кандидатуру Руководителя Дисциплинарного органа Ассоциации выдвигает Президент Ассоциации и (или) Директор Ассоциации.

11.5. К компетенции Дисциплинарного органа относится:

11.5.1. Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации;



11.5.2. Рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации при осуществлении своей деятельности требований Федерального закона Российской Федерации «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007 № 221-ФЗ, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, внутренних документов Ассоциации, выявленных на основании результатов проверок их деятельности Контрольным органом Ассоциации, а также о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

11.5.3. Принятие решений о применении (неприменении) мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований Федерального закона Российской Федерации «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007 № 221-ФЗ, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, внутренних документов Ассоциации;

11.5.4. Направление в Президиум Ассоциации рекомендаций об исключении из членов Ассоциации;

11.6. Деятельность Дисциплинарного органа прекращается:

11.6.1. По решению Общего собрания;

11.6.2. При ликвидации Ассоциации по любым основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

12. СОВЕТ РАБОТОДАТЕЛЕЙ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ АССОЦИАЦИИ

12.1. Совет работодателей кадастровых инженеров Ассоциации – консультативный орган Ассоциации, предметом деятельности которого является разработка предложений по совершенствованию отношений, возникающих между работодателями, кадастровыми инженерами – работниками этих работодателей, и потребителями услуг кадастровых инженеров.

12.2. Совет работодателей кадастровых инженеров Ассоциации действует на основании настоящего Устава и Положения о Совете работодателей кадастровых инженеров Ассоциации, утверждаемого Общим собранием.

12.3. Члены, структура, порядок формирования и срок полномочий членов Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации:

12.3.1 Членами Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации являются физические лица, занимающие руководящие должности в юридических лицах, осуществляющих кадастровую деятельность, имеющие безупречную деловую репутацию в области кадастровых отношений и весомый опыт в области проведения кадастровых работ, потребители кадастровых услуг и их представители;

12.3.2. В состав Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации могут входить независимые члены - представители смежных профессий, заинтересованные в развитии кадастровых отношений;

12.3.3. Члены Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе;

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 16.01.2020 » 20 г.

12.3.4. Совет работодателей кадастровых инженеров Ассоциации избирается сроком на 5 (пять) лет в количестве не менее 3 (трех) человек;

12.3.5. Президент Ассоциации выдвигает кандидатов в Совет работодателей кадастровых инженеров Ассоциации, которых утверждает Общее собрание.

12.4. Советом работодателей кадастровых инженеров Ассоциации руководит Руководитель Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации.

Кандидатуру Руководителя Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации выдвигает Президент Ассоциации.

Руководитель Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации представляет интересы Ассоциации в рамках компетенции Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации.

12.5. К компетенции Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации относится:

12.5.1. Проведение системного анализа лучшей практики и разработка предложений по совершенствованию отношений между работодателями, кадастровыми инженерами и потребителями услуг кадастровых инженеров;

12.5.2. Представление интересов работодателей кадастровых инженеров в деятельности саморегулируемых организаций кадастровых инженеров;

12.5.3. Обмен опытом по организации технологии выполнения кадастровых работ между компаниями, осуществляющих кадастровые работы;

12.5.4. Подготовка предложений для рассмотрения Президиумом Ассоциации в рамках компетенции Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации.

12.6. Для принятия решений Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации (обеспечение кворума) на заседании должно присутствовать более половины его членов. При равенстве голосов решающий голос принадлежит Руководителю Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации.

12.7. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации, присутствующих на заседании Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации. При равенстве голосов решающий голос принадлежит Руководителю Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации.

12.8. Проекты документов, предложения и решения, принятые Советом работодателей кадастровых инженеров Ассоциации, передаются на рассмотрение Президиума Ассоциации.

12.9. Деятельность Совета работодателей кадастровых инженеров Ассоциации прекращается:

12.9.1. По решению Общего собрания;

12.9.2. При ликвидации Ассоциации по любым основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

13. РЕГИОНАЛЬНЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ

13.1. Региональные представители Ассоциации – координационно-совещательный орган Ассоциации, предметом деятельности которого является координация деятельности Ассоциации в субъектах Российской Федерации.

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято «16.01.2020» г.

13.2. Региональные представители Ассоциации действуют на основании настоящего Устава и Положения Региональных представителей Ассоциации, утверждаемого Президиумом Ассоциации.

13.3. Члены Региональных представителей Ассоциации, структура, порядок формирования, срок полномочий членов Региональных представителей Ассоциации:

13.3.1 Членами Региональных представителей Ассоциации являются физические лица, координирующие деятельность членов Ассоциации в своем субъекте (субъектах) Российской Федерации;

13.3.2. Члены Региональных представителей Ассоциации осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе;

13.3.3. Президиум Ассоциации и (или) Директор Ассоциации выдвигает кандидатов в члены Региональных представителей Ассоциации, которых утверждает Президиум Ассоциации;

13.3.4. Региональные представители Ассоциации избирается сроком на 5 (пять) лет, не менее 3 (трех) представителей от каждого региона;

13.3.5. Утвержденным членам Региональных представителей Ассоциации выдается доверенность, подтверждающая их полномочия, подписанная Директором Ассоциации.

13.4. К компетенции Региональных представителей Ассоциации относится:

13.4.1. Представление Ассоциации в своих субъектах Российской Федерации;

13.4.2. Разработка предложений по совершенствованию кадастровых отношений в своих субъектах Российской Федерации;

13.4.3. Разработка проектов нормативно-правовых документов и локальных (внутренних) документов, регулирующих кадастровые отношения в своих субъектах Российской Федерации;

13.4.4. Участие совместно с представителями органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и муниципальных органов власти в разработке региональных и муниципальных проектов нормативно-правовых актов в области кадастровых отношений, передаваемых на рассмотрение Президиуму Ассоциации;

13.4.5. Представление интересов Ассоциации на общественных слушаниях, проводимых в своих субъектах Российской Федерации, в региональных средствах массовой информации, профессиональных конференциях, съездах, площадках региональных заседаний политических организаций;

13.4.6. Разработка предложений по ценообразованию в отношении кадастровых работ с учетом региональных особенностей;

13.4.7. Обобщение практики и выявление системных проблем при осуществлении кадастровых работ в своих субъектах Российской Федерации.

13.5. Проекты документов, предложения и решения, разработанные членами Региональных представителей Ассоциации, передаются на рассмотрение Президиума Ассоциации.

13.6. Деятельность Региональных представителей Ассоциации прекращается:

13.6.1 По решению Президиума Ассоциации;

13.6.2 При ликвидации Ассоциации по любым основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.



14. МЕТОДИЧЕСКИЙ ОРГАН

14.1. Методический орган – самостоятельный орган Ассоциации, осуществляющий проведение анализа результатов кадастровой деятельности членов Ассоциации, подготовку предложений по стандартизации кадастровой деятельности, подготовку предложений по совершенствованию деятельности Ассоциации, по порядку взаимодействия Ассоциации со своими членами, организует и контролирует стажировку.

14.2. Методический орган действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и Положения о Методическом органе Ассоциации, утверждаемого Общим собранием.

14.3. Члены, структура, порядок формирования и срок полномочий членов Методического органа:

14.3.1 Членами Методического органа являются физические лица, имеющие высшее образование, опыт профессиональной либо научной деятельности в области земельных отношений или юриспруденции не менее трех лет;

14.3.2. В состав Методического органа не могут входить Президент Ассоциации, члены Президиума Ассоциации, государственные или муниципальные служащие;

14.3.3. Методический орган избирается Президиумом Ассоциации (п. 8.7.26), сроком на 5 (пять) лет в количестве не менее 3 (трех) человек;

14.3.4. Президент Ассоциации и (или) Директор Ассоциации выдвигает кандидатов в Методический орган, которых утверждает Президиум Ассоциации.

14.4. Методическим органом Ассоциации руководит Руководитель Методического органа Ассоциации.

Кандидатуру Руководителя Методического органа выдвигает Президент Ассоциации и (или) Директор Ассоциации.

14.5. К компетенции Методического органа относится:

14.5.1. Обеспечение проведения анализа результатов кадастровой деятельности членов Ассоциации;

14.5.2. Обеспечение подготовки предложений по стандартизации кадастровой деятельности;

14.5.3. Обеспечение подготовки предложений по совершенствованию деятельности Ассоциации;

14.5.4. Обеспечение подготовки предложений по порядку взаимодействия Ассоциации с членами Ассоциации;

14.5.5. Разработка стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ в области кадастровых отношений;

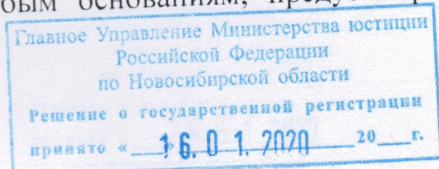
14.5.6. Организация методического обеспечения своих членов;

14.5.7. Организация и контроль стажировок.

14.6. Деятельность Методического органа прекращается:

14.6.1. По решению Общего собрания;

14.6.2. При ликвидации Ассоциации по любым основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.



15. ФИЛИАЛЫ, ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА, ОБОСОБЛЕННЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

15.1. Ассоциация может создавать филиалы, подразделения, представительства на территории Российской Федерации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

15.2. Филиалы, представительства, подразделения Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Ассоциация и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала, подразделения, представительства учитывается на отдельном балансе и/или на балансе создавшей их Ассоциации.

15.3. Положения о филиалах, представительствах, подразделениях Ассоциации, внесение в них изменений и дополнений утверждаются Президиумом Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.4. Руководители филиалов, представительств, подразделений назначаются и освобождаются от должности Директором по предоставлению Президиума и действуют на основании выданной Ассоциацией доверенности.

15.5. Филиал, подразделение, представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов, подразделений, представительств несет создавшая их Ассоциация.

16. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

16.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия.

16.2. Ревизионная комиссия избирается в количестве не менее 3 (трех) членов, сроком на 2 (два) года из числа членов Ассоциации и/или из числа привлечённых лиц. Членом Ревизионной комиссии не могут быть члены Президиума, Президент, Директор, а также другие лица, занимающие какие-либо штатные должности в Ассоциации. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

16.3. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.

16.4. Члены Ревизионной комиссии в своей деятельности независимы от органов управления Ассоциации. Органы управления Ассоциации обязаны по первому требованию предоставлять Ревизионной комиссии все необходимые документы и информацию.

16.5. Ревизионная комиссия:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;
- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- проверяет сроки и правильность делопроизводства, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;

-представляет отчёт о результатах проверок финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Президиуму Ассоциации и Общему собранию членов Ассоциации с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

-исполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

16.6. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

17.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Ассоциация вправе преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в хобщественную организацию, в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом.

17.2. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к нему другой организации Ассоциация считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

17.3. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации, судебных либо иных уполномоченных на это органов.

17.4. Собрание Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидатора или ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

17.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

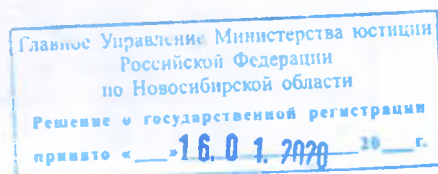
17.6. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Ассоциации в соответствии с их взносами, размер которого не превышает их взносов.

17.7. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

18. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

18.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации.

18.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.



18.3. Изменения и дополнения к Уставу Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

19.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются законодательством Российской Федерации, а также внутренними документами Ассоциации, обязательными для исполнения учредителями, членами Ассоциации, а также другими субъектами правоотношений с Ассоциацией.

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 16.01.2020 » г.

Проминеровано и
прокиснено
26 (двадцать шесть)
мест

Директор СРО
Ассоциация "ОКИС"
Кроу...





Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 16.01.2020 » 20__ г.

Решение о государственной регистрации изменений
в учредительные документы
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
АССОЦИАЦИИ «ОБЪЕДИНЕНИЕ
КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ» принято Главным
управлением Министерства юстиции Российской
Федерации по Новосибирской области
16.01.2020, № 49-р

Сведения о государственной регистрации внесены в
Единый государственный реестр юридических лиц
за основным государственным регистрационным
номером 1085400003193

Сведения о государственной регистрации изменений
в учредительные документы внесены в Единый
государственный реестр юридических лиц за
государственным регистрационным
номером 2205400049930
(учетный номер 5414031123)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 27 (двадцать семь) листов

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Новосибирской области


О.Н. Хрущев

