

УТВЕРЖДЕН  
общим собранием учредителей Некоммерческого  
партнерства «Объединение профессионалов  
кадастровой деятельности»  
протокол № 1 от «06» ноября 2008 г.

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ  
общим собранием членов НП «ОПКД»  
протокол № 5 от «02» июня 2011 г.

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ  
общим собранием членов СРО НП «ОПКД»  
протокол № 6 от «28» июня 2012 г.

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ  
общим собранием членов СРО НП «ОПКД» протокол  
№ 7 от «06» июня 2013 г.

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ  
общим собранием членов СРО НП «ОПКД»  
протокол № 9 от «29» сентября 2015 г.

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ  
общим собранием членов Ассоциации СРО «ОПКД»  
протокол №2 от «24» октября 2017 г.

**УСТАВ  
АССОЦИАЦИИ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛОВ КАДАСТРОВОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**г.Москва, 2017г.**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Ассоциация Саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности», (далее - «ассоциация»), является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на членстве, объединяющей субъектов профессиональной кадастровой деятельности – кадастровых инженеров, созданная в целях, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом ассоциации.

1.3. Полное наименование ассоциации на русском языке: Ассоциация Саморегулируемая организация «Объединение профессионалов кадастровой деятельности».

Сокращенное наименование ассоциации на русском языке: Ассоциация СРО «ОПКД».

Полное наименование ассоциации на английском языке: Association Self-regulation organization «Association of cadastral activity professionals».

Сокращенное наименование ассоциации на английском языке: Association SO «АСАР»

1.4. Место нахождения ассоциации: г. Москва.

1.5. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации с даты внесения сведений об ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций и утрачивает статус саморегулируемой организации с даты исключения сведений об ассоциации из указанного реестра.

## **2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ.**

2.1. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает этим имуществом по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Члены Ассоциации не отвечают по её обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Ассоциация имеет самостоятельный баланс.

Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.3. Ассоциация имеет круглую печать со своим полным наименованием и указанием места его нахождения на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, эмблему.

2.4. Для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы юридических лиц.

2.5. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

## **3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ.**

3.1. Ассоциация создана в целях обеспечения условий для профессиональной деятельности членов ассоциации, установления обязательных для членов ассоциации стандартов и правил осуществления ими кадастровой деятельности, правил поведения при осуществлении этой деятельности, правил деловой и профессиональной этики членов ассоциации (далее – «стандарты и правила ассоциации»), а также в целях осуществления контроля за соблюдением данных стандартов и правил, повышения квалификации членов

ассоциации.

Предметом деятельности ассоциации является:

- а) саморегулирование кадастровой деятельности членов ассоциации;
- б) обеспечение благоприятных условий членам ассоциации при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- в) организация повышения квалификации членов ассоциации;
- г) защита профессиональных интересов членов ассоциации;
- д) оказание содействия заинтересованным органам государственной власти Российской Федерации в выработке сбалансированной государственной политики в области кадастровой деятельности в Российской Федерации с учетом интересов профессиональных участников этой деятельности.

3.2. Для достижения уставных целей ассоциация осуществляет следующие функции и виды деятельности:

- а) разрабатывает и утверждает обязательные для выполнения членами ассоциации стандарты и правила ассоциации;
- б) разрабатывает и устанавливает условия членства в ассоциации;
- в) осуществляет прием в ассоциацию и исключение из ассоциации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
- г) осуществляет контроль за кадастровой деятельностью членов ассоциации в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил ассоциации, условий членства в ассоциации;
- д) контролирует осуществление своими членами обязательного страхования гражданской ответственности кадастровых инженеров;
- е) применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные настоящим уставом и внутренними документами ассоциации, в отношении своих членов;
- ж) осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом ассоциации или иным документом, утвержденным решением общего собрания членов ассоциации;
- з) обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами ассоциации;
- и) представляет законные интересы членов ассоциации в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами;
- к) рассматривает жалобы на действия членов ассоциации и дела о нарушении её членами требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил ассоциации, условий членства в ассоциации;
- л) образует третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами ассоциации, а также между ними и заказчиками кадастровых работ, иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;
- м) ведет реестр членов ассоциации и предоставляет доступ к информации, содержащейся в этом реестре, заинтересованным лицам с соблюдением требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений;
- н) организует профессиональное обучение и аттестацию членов ассоциации;
- о) осуществляет методическую, консультационную, информационную деятельность, способствующую развитию и совершенствованию профессиональной деятельности членов ассоциации;
- п) осуществляет издательскую деятельность (книг, журналов, газет, брошюр, бюллетеней и других видов печатных изданий) по кадастровой деятельности, распространяет издаваемые печатные издания;

р) организует конференции, лекции, семинары, круглые столы и другие мероприятия по вопросам развития и совершенствования кадастровой деятельности;

с) осуществляет защиту прав и законных интересов членов ассоциации.

3.3. В ходе осуществления своей деятельности ассоциация имеет право:

а) представлять законные интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, в частности при рассмотрении спора, связанного с принятием органом кадастрового учета решения о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета или об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета;

б) от своего имени и в интересах членов ассоциации оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке акты и/или действия (бездействие) органов государственной власти или органов местного самоуправления, нарушающих или создающих угрозу нарушения прав и интересов ассоциации, любого из её членов в отдельности или группы членов;

в) участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с кадастровой деятельностью, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

г) вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении кадастровой деятельности;

д) запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения ассоциацией возложенных на неё настоящим уставом и федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке, в частности получать от органа регистрации прав информацию о результатах профессиональной деятельности своих членов;

е) запрашивать у юридического лица, работником которого является кадастровый инженер - член ассоциации, информацию о результатах его деятельности, в том числе о жалобах на действия (бездействие) этого кадастрового инженера;

ж) проводить экспертизу документов, подготовленных кадастровыми инженерами, и подготавливать по ее результатам заключение по запросам любых лиц;

з) применять в отношении членов ассоциации, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом и внутренними документами ассоциации, меры ответственности, в том числе исключение из состава членов ассоциации;

и) приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, заключать договоры и совершать иные сделки;

к) создавать материальные фонды ассоциации, используя их средства для целей деятельности ассоциации;

л) осуществлять иные права, если соответствующие ограничения прав не предусмотрены федеральным законом и (или) уставом ассоциации.

3.4. Ассоциация обязана:

а) соблюдать требования федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность саморегулируемых организаций;

б) разрабатывать и утверждать обязательные для выполнения всеми своими членами стандарты и правила ассоциации, условия членства в ассоциации;

в) осуществлять контроль за кадастровой деятельностью членов ассоциации в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил ассоциации, условий членства в ассоциации;

г) применять в отношении своих членов предусмотренные Федеральным законом от 1 декабря 2007 года N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях" меры дисциплинарной ответственности;

д) принять физическое лицо или отказать в его принятии в ассоциацию в случаях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

е) исключать кадастровых инженеров из ассоциации в порядке и по основаниям, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

ж) вести реестр членов ассоциации и предоставлять доступ к информации, содержащейся в этом реестре, заинтересованным лицам с соблюдением требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

з) осуществлять контроль за своевременным прохождением кадастровыми инженерами (своими членами) обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации кадастровых инженеров в порядке и в сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, и вести учет кадастровых инженеров (своих членов), прошедших соответствующее обучение;

и) осуществлять анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом ассоциации или иным документом, утвержденным решением общего собрания членов ассоциации;

к) направлять в уполномоченный федеральный орган государственной власти:

- стандарты и правила ассоциации, условия членства в ассоциации, внесенные в них изменения;

- сведения о запланированных и проведенных ассоциацией проверках кадастровой деятельности членов ассоциации и о результатах этих проверок.

л) обеспечить сохранность и надлежащее использование имущества ассоциации, в том числе документов ассоциации;

м) раскрывать информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ассоциации;

н) рассматривать жалобы на своих членов и дела о применении к кадастровым инженерам мер дисциплинарной ответственности;

о) организовывать стажировку физических лиц и направлять в национальное объединение информацию о физическом лице, принятом для прохождения стажировки, и сведения об итогах стажировки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

п) соблюдать предусмотренные законодательством Российской Федерации требования об обязательном страховании гражданской ответственности членов ассоциации;

р) обеспечивать проведение экспертизы документов, которые представлены в орган регистрации прав и по результатам рассмотрения которых органом регистрации прав было принято решение о приостановлении, и подготовку по результатам проведения экспертизы заключения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

с) осуществлять иные обязанности в соответствии с федеральными законами, регулирующими деятельность саморегулируемых организаций.

#### **4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.**

4.1. Членами ассоциации являются физические лица – кадастровые инженеры, включенные в реестр членов ассоциации в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, а также внутренними документами ассоциации.

4.2. Порядок приема в члены ассоциации, условия членства в ассоциации, порядок прекращения членства в ассоциации определяются настоящим уставом, положением о членстве в ассоциации, иными внутренними документами ассоциации.

4.3. Соискатели принимаются в члены ассоциации решением совета ассоциации на основании письменного заявления, которое подается соискателем на имя председателя совета ассоциации.

Форма заявления и перечень прилагаемых к заявлению документов, порядок рассмотрения заявления устанавливаются внутренними документами ассоциации.

Решение о приеме соискателя в члены ассоциации принимается советом ассоциации в срок не более чем двадцать рабочих дней с даты поступления в ассоциацию заявления соискателя и необходимых для приема документов (информации).

Соискателю может быть отказано в приеме в члены ассоциации в случаях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

4.4. Соискатель, в отношении которого советом ассоциации принято решение о приеме его в члены ассоциации, считается принятым в число членов ассоциации при условии оплаты им установленных в ассоциации взносов.

4.5. Члены ассоциации имеют право:

- а) участвовать в управлении делами ассоциации;
- б) вносить предложения в повестку дня общего собрания членов ассоциации;
- в) запрашивать и получать информацию о деятельности ассоциации;
- г) по своему усмотрению выходить из ассоциации;
- д) участвовать в проектах и программах, работах и услугах, мероприятиях во всех областях деятельности, осуществляемых ассоциацией;
- е) обращаться в органы управления ассоциации по любым вопросам, связанным с кадастровой деятельностью, в том числе, запрашивать и получать от них информацию, необходимую для осуществления ими кадастровой деятельности;
- ж) пользоваться поддержкой ассоциации в решении профессиональных вопросов, защитой своих прав и законных интересов в области осуществления ими кадастровой деятельности;
- з) защищать свои права и законные интересы от любых нарушений со стороны общего собрания членов ассоциации, совета ассоциации, генерального директора и иных органов ассоциации;
- и) публиковать с помощью ассоциации материалы об осуществлении ими кадастровой деятельности;
- к) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами ассоциации.

4.6. Члены ассоциации обязаны:

- а) соблюдать устав ассоциации, требования стандартов и правил ассоциации, условия членства в ассоциации, требования внутренних документов ассоциации;
- б) соблюдать при осуществлении кадастровой деятельности требования законодательства Российской Федерации;
- в) принимать участие в деятельности ассоциации;
- г) вносить взносы в размерах, порядке и сроки, установленные общим собранием членов ассоциации;
- д) участвовать в общих собраниях членов ассоциации;
- е) выполнять решения общего собрания членов ассоциации, совета ассоциации, генерального директора и должностных лиц ассоциации, принятых ими в пределах их полномочий;
- ж) не препятствовать контролю со стороны ассоциации за их деятельностью;
- з) предоставлять по запросу ассоциации документы и информацию, необходимые для проведения проверки их кадастровой деятельности;

и) один раз в три года проходить обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, срок освоения которой устанавливается типовой дополнительной профессиональной программой, утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

к) проходить аттестацию, организуемую ассоциацией, обязательность которой установлена внутренними документами ассоциации;

л) раскрывать информацию о своей деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

м) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами ассоциации.

4.7. Права членства в ассоциации не могут быть переданы членами ассоциации третьим лицам.

4.8. Членство в ассоциации может быть прекращено:

а) при добровольном выходе;

б) за нарушение положений устава ассоциации;

в) за нарушение требований законодательства Российской Федерации при осуществлении кадастровой деятельности;

г) за нарушение требований стандартов и правил ассоциации;

д) за несоблюдение условий членства в ассоциации;

е) за нарушение требований внутренних документов ассоциации;

ж) за причинение убытков (реального ущерба и (или) упущенной выгоды) ассоциации;

з) по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.9. Добровольный выход из членов ассоциации осуществляется путем подачи членом ассоциации письменного заявления в совет ассоциации.

В случае, если в отношении члена ассоциации, подавшего в совет ассоциации заявление о выходе из ассоциации, рассматривается дело о применении к нему мер дисциплинарного воздействия, решение об исключении из ассоциации такого члена ассоциации принимается советом ассоциации в срок не более чем один месяц после завершения рассмотрения этого дела.

В случае отсутствия у заявителя невыполненных им обязательств перед ассоциацией, решение об исключении заявителя из числа членов ассоциации принимается советом ассоциации в срок не более чем двадцать рабочих дней с даты поступления заявления о выходе.

4.10. Лицо, членство которого в ассоциации прекращено, не вправе получить часть имущества ассоциации или стоимость её имущества в пределах стоимости имущества, переданного им в собственность ассоциации, в том числе и внесенные им взносы.

## **5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ АССОЦИАЦИИ. МЕТОДИЧЕСКИЙ ОРГАН,**

5.1. Органами управления ассоциации являются:

а) общее собрание членов ассоциации - высший орган управления;

б) постоянно действующий коллегиальный орган управления – совет ассоциации;

в) исполнительный орган ассоциации - генеральный директор.

5.2. Органами контроля ассоциации являются:

а) ревизионная комиссия ассоциации;

б) специализированные органы ассоциации:

- комиссия, осуществляющая контроль за соблюдением членами ассоциации требований стандартов и правил ассоциации;

- комиссия по рассмотрению дел о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

5.3. Наряду со специализированными органами для обеспечения своей деятельности ассоциация формирует методический орган, осуществляющий методическое обеспечение

кадастровой деятельности членов ассоциации, в том числе организацию стажировки и контроль за ее прохождением.

5.4.. Методический орган обеспечивает проведение анализа результатов кадастровой деятельности членов ассоциации, подготовку предложений по стандартизации кадастровой деятельности, подготовку предложений по совершенствованию деятельности ассоциации, по порядку взаимодействия ассоциации со своими членами, организует и контролирует стажировку.

5.5. Консультативным и совещательным органом ассоциации является попечительский совет.

5.6. Правовое положение, компетенция, порядок образования и функционирования органов управления и контроля ассоциации, методического органа ассоциации, попечительского совета ассоциации устанавливаются настоящим уставом и внутренними документами ассоциации.

## **6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.**

6.1. Общее собрание членов ассоциации является высшим органом управления ассоциации.

6.2. К компетенции общего собрания членов ассоциации относятся следующие вопросы:

- а) утверждение устава ассоциации, внесение в него изменений;
- б) определение приоритетных направлений деятельности ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;
- в) избрание членов совета ассоциации, досрочное прекращение полномочий совета ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- г) назначение на должность генерального директора ассоциации, досрочное освобождение генерального директора от должности;
- д) избрание ревизионной комиссии ассоциации и досрочное прекращение её полномочий;
- е) утверждение отчетов совета ассоциации и генерального директора ассоциации;
- ж) утверждение сметы ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности ассоциации;
- з) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами ассоциации требований стандартов и правил ассоциации, условий членства в ассоциации;
- и) принятие решения о реорганизации или ликвидации ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;
- к) принятие решения о добровольном исключении сведений об ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- л) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов ассоциации, на необоснованность принятого советом ассоциации на основании рекомендации комиссии по рассмотрению дел о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов ассоциации и принятие решения по такой жалобе;
- м) утверждение внутренних документов ассоциации в пределах своей компетенции, в том числе положения о совете ассоциации, положения об общем собрании членов ассоциации, положения о ревизионной комиссии ассоциации, положения о мерах дисциплинарного воздействия, порядке и основаниях их применения, порядке рассмотрения дел о нарушении членами ассоциации требований стандартов и правил ассоциации, условий членства в ассоциации;
- н) принятие решений о размере членских взносов, порядке и способах их уплаты, о дополнительных имущественных взносах и об иных взносах членов ассоциации в ее имущество;

о) принятие решения о способе обязательного страхования гражданской ответственности кадастровых инженеров - членов ассоциации (личное страхование и (или) коллективное страхование);

р) принятие решения о выборе страховой организации (страховщика), с которой ассоциация заключит договор обязательного страхования гражданской ответственности кадастровых инженеров - членов ассоциации при коллективном страховании;

с) принятие иных решений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Общее собрание членов ассоциации правомочно, если в нем участвует более половины членов ассоциации непосредственно или через своих представителей по доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством.

Каждый член ассоциации обладает одним голосом на общем собрании членов ассоциации.

Решение общего собрания членов ассоциации может приниматься посредством очного или заочного голосования.

6.4. Решение общего собрания членов ассоциации считается принятым, если за него проголосовало большинство участников общего собрания. Решение общего собрания членов ассоциации по вопросам, указанным в подпунктах «а», «б», «в», «г», «к», «л» пункта 6.2 настоящего устава, считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство - не менее чем 2/3 участников общего собрания. В случае проведения заочного голосования, решения общего собрания членов ассоциации принимаются большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов ассоциации. Решение по вопросу реорганизации ассоциации в форме преобразования принимается единогласно.

6.4. Годовое общее собрание членов ассоциации созывается в сроки, устанавливаемые внутренним документом ассоциации или решением совета ассоциации.

6.5. Внеочередное общее собрание членов ассоциации проводится по требованию (предложению) совета ассоциации, генерального директора, ревизионной комиссии ассоциации или не менее чем одной пятой общего числа членов ассоциации.

В требовании (предложении) о проведении внеочередного общего собрания членов ассоциации должны быть указаны дата подачи такого требования (предложения) в совет ассоциации и содержание выносимых на обсуждение вопросов. Указанные вопросы должны входить в компетенцию общего собрания членов ассоциации и не противоречить законодательству Российской Федерации и уставу ассоциации.

Требование ревизионной комиссии о проведении внеочередного общего собрания членов ассоциации подписывается большинством ее членов, а предложение членов ассоциации - не менее чем одной пятой общего числа членов ассоциации.

6.6. Совет ассоциации обязан в течение десяти дней со дня получения требования (предложения) о проведении внеочередного общего собрания членов ассоциации рассмотреть его и принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов ассоциации или об отказе в его проведении.

6.7. В случае принятия советом ассоциации решения о проведении внеочередного общего собрания членов ассоциации, совет ассоциации направляет уведомление о проведении общего собрания членов ассоциации, с содержанием выносимых на обсуждение вопросов.

Общее собрание членов ассоциации должно быть проведено не позднее тридцати дней со дня поступления предложения (требования) о его проведении.

6.8. В случае принятия советом ассоциации решения об отказе в проведении внеочередного общего собрания членов ассоциации, в связи с несоблюдением установленного настоящим уставом порядка предъявления требования (подачи предложения) о созыве внеочередного общего собрания членов ассоциации, совет в письменной форме информирует о причинах отказа заявителя, требующего проведения внеочередного общего собрания членов ассоциации.

Отказ совета ассоциации в удовлетворении требования (предложения) о проведении

внеочередного общего собрания членов ассоциации может быть обжалован в третейский суд при ассоциации.

6.9. Порядок подготовки, созыва и проведения общего собрания членов ассоциации устанавливается положением об общем собрании членов ассоциации.

## **7. ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ.**

7.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления ассоциации является совет ассоциации.

Совет ассоциации подотчетен общему собранию членов ассоциации.

7.2. Совет ассоциации формируется из числа членов ассоциации, а также независимых членов.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с ассоциацией, её членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов совета ассоциации.

7.3. В своей деятельности совет ассоциации руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, решениями общего собрания членов ассоциации и иными внутренними документами ассоциации.

7.4. К компетенции совета ассоциации относится решение следующих вопросов:

а) утверждение стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров – членов ассоциации, внесение в них изменений;

б) утверждение правил осуществления контроля за соблюдением членами ассоциации требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;

в) создание специализированных органов ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

г) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа ассоциации;

д) представление общему собранию членов ассоциации кандидата (кандидатов) для избрания на должность генерального директора ассоциации или члена совета ассоциации;

е) утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном ассоциацией;

ж) принятие в члены ассоциации и прекращение членства в ассоциации;

з) разработка и установление требований, предъявляемых к соискателям, порядка их приема в члены ассоциации, разработка и установление условий членства в ассоциации;

и) принятие решения о созыве и проведении очередного и внеочередного общих собраний членов ассоциации или об отказе в созыве и проведении внеочередного общего собрания;

к) принятие решений об участии ассоциации в других организациях;

л) создание филиалов и открытие представительств ассоциации, а также утверждение положений о филиалах и представительствах ассоциации;

м) утверждение отчетов специализированных органов ассоциации;

н) рассмотрение заявления физического лица о прохождении стажировки, назначение руководителя стажировки, утверждение программы стажировки и заключения об итогах стажировки или отказ в утверждении такого заключения;

о) рассмотрение жалоб членов ассоциации на решения специализированных органов ассоциации;

п) утверждение порядка формирования компенсационного фонда и порядка

размещения и инвестирования средств компенсационного фонда ассоциации;

р) установление квалификационных требований к руководителям и членам специализированных органов, осуществляющих контроль за осуществлением кадастровой деятельности членами ассоциации;

с) формирование попечительского совета ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

т) утверждение внутренних документов ассоциации в пределах своей компетенции, в том числе положения о третейском суде при ассоциации, положения о комиссии, осуществляющей контроль за соблюдением членами ассоциации требований стандартов и правил ассоциации, положения о комиссии по рассмотрению дел о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия, положения о компенсационном фонде ассоциации, положения о членстве в ассоциации, положения о попечительском совете ассоциации;

у) принятие иных решений в соответствии с законодательством Российской Федерации и решениями общего собрания ассоциации.

7.5. Совет ассоциации избирается общим собранием членов ассоциации открытым голосованием на срок три года.

Количественный состав членов совета устанавливается общим собранием членов ассоциации, но не может быть менее семи человек.

7.6. Вопрос о досрочном прекращении полномочий совета ассоциации или о досрочном прекращении полномочий отдельных его членов может быть поставлен общим собранием членов ассоциации, ревизионной комиссией ассоциации, не менее чем одной третью членов ассоциации, советом ассоциации.

7.7. Председатель совета ассоциации избирается членами совета из их числа большинством голосов от общего числа членов совета на срок три года. Председатель совета ассоциации возглавляет совет ассоциации и председательствует на его заседаниях.

7.8. Заседания совета ассоциации созываются председателем совета ассоциации по его собственной инициативе, по требованию члена (членов) совета, ревизионной комиссии ассоциации или генерального директора ассоциации. Заседания совета ассоциации проводятся в сроки, установленные внутренними документами ассоциации.

7.9. Заседания совета ассоциации правомочны, если на них присутствует более половины его членов.

7.10. Решения совета ассоциации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов совета. Каждый член совета ассоциации при голосовании имеет один голос.

7.11. Совет ассоциации вправе принимать решения путем заочного голосования (методом опроса). Решение о проведении заочного голосования принимается председателем совета ассоциации.

7.12. Решения совета ассоциации оформляются протоколом и обязательны для исполнения всеми членами ассоциации, специализированными органами ассоциации, генеральным директором и работниками аппарата ассоциации, заключившими трудовые договоры с ассоциацией.

7.13. Иные порядок и условия формирования совета ассоциации, его деятельности, принятия им решений устанавливаются уставом ассоциации и положением о совете ассоциации.

## **8. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ.**

8.1. Руководство текущей деятельностью ассоциации осуществляется единоличным исполнительным органом ассоциации (генеральным директором). Генеральный директор ассоциации подотчетен общему собранию членов ассоциации, совету ассоциации.

8.2. В своей деятельности генеральный директор руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, решениями общего собрания членов

ассоциации и совета ассоциации, внутренними документами ассоциации и трудовым договором, заключаемым ассоциацией с генеральным директором. Трудовой договор с генеральным директором от имени ассоциации подписывает председатель совета ассоциации.

8.3. Генеральный директор ассоциации избирается на срок три года общим собранием членов ассоциации. Совет ассоциации представляет общему собранию членов ассоциации кандидата на должность генерального директора ассоциации.

8.4. К компетенции генерального директора относится решение всех вопросов, не относящиеся к компетенции иных органов управления и контроля ассоциации. В компетенцию генерального директора входит:

а) организация выполнения решений общего собрания членов ассоциации и совета ассоциации;

б) организация бухгалтерского учета и отчетности ассоциации, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общего собрания членов ассоциации;

в) утверждение штатного расписания и размера фонда оплаты труда работников аппарата ассоциации;

г) заключение, изменение и расторжение трудовых и гражданско-правовых договоров с работниками аппарата ассоциации, поощрение работников аппарата ассоциации и наложение на них взысканий;

д) владение, пользование и распоряжение имуществом и имущественными правами ассоциации в пределах своей компетенции для обеспечения текущей деятельности ассоциации;

е) имущественное, организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности ассоциации;

ж) разработка порядка формирования компенсационного фонда ассоциации, определение предварительных размеров компенсационного фонда, вступительных, членских и целевых взносов, представление их на утверждение совета ассоциации;

з) контроль за своевременным внесением членами ассоциации вступительных и целевых взносов;

и) решение иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ассоциации и её внутренними документами.

8.5. Генеральный директор ассоциации действует без доверенности от имени ассоциации, в том числе:

а) подписывает от имени ассоциации документы, в том числе приказы, доверенности, акты, заверяет копии документов членов ассоциации;

б) имеет право первой подписи на финансовых документах ассоциации;

в) заключает договоры и совершает иные сделки, в том числе открывает в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами счета ассоциации;

г) представляет интересы ассоциации и её членов в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления, иных юридических лицах;

д) в пределах своей компетенции принимает решения, необходимые для достижения целей деятельности ассоциации, обеспечения её нормального функционирования и обязательные для исполнения членами ассоциации и работниками аппарата ассоциации;

е) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников аппарата ассоциации;

ж) осуществляет иные, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами ассоциации, действия.

8.6. Генеральный директор ассоциации обязан добросовестно и разумно действовать в интересах ассоциации.

8.7. Генеральный директор ассоциации несет ответственность перед ассоциацией за убытки, причиненные ассоциации его действиями (бездействием).

## **9. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ АССОЦИАЦИИ.**

9.1. Попечительский совет является консультативным и совещательным органом ассоциации, основными функциями которого являются содействие деятельности ассоциации и наблюдение за соответствием такой деятельности определенным в настоящем уставе целям создания ассоциации.

Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

9.2. Попечительский совет ассоциации в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и уставом ассоциации. Правовое положение, компетенция, порядок образования и функционирования попечительского совета ассоциации определяются уставом и положением о попечительском совете ассоциации.

9.3. К компетенции попечительского совета ассоциации относится:

а) анализ перспективных планов, проектов и программ ассоциации на соответствие их законодательству Российской Федерации, государственным, муниципальным, научным и иным программам, вынесение рекомендаций по их реализации;

б) оказание консультационных услуг членам ассоциации, органам управления и контроля ассоциации, работникам аппарата ассоциации;

в) подготовка и вынесение на рассмотрение общего собрания членов ассоциации и совета ассоциации вопросов и предложений, относящихся к компетенции попечительского совета;

г) организация лекций, семинаров и иных практических занятий для повышения квалификации членов ассоциации и их сотрудников;

д) оказание содействия установлению отношений ассоциации с органами законодательной и исполнительной власти всех уровней, с регулирующими органами в сфере кадастровой деятельности и иными организациями;

е) содействие разрешению конфликтов между членами ассоциации;

ж) осуществление иных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами ассоциации.

9.4. Попечительский совет ассоциации в пределах своей компетенции имеет право:

а) консультировать членов ассоциации её органы управления и контроля по вопросам деятельности ассоциации;

б) вносить на рассмотрение органов управления и контроля ассоциации предложения по совершенствованию деятельности ассоциации;

в) обращаться с запросами в государственные органы, органы местного самоуправления и организации по вопросам деятельности ассоциации;

г) принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, выступать в средствах массовой информации по предмету деятельности ассоциации.

9.5. Члены попечительского совета ассоциации имеют право:

а) получать информацию о деятельности ассоциации;

б) осуществлять научную, преподавательскую и иную деятельность на возмездной основе за счет средств ассоциации, если иное не установлено законом;

в) осуществлять иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами ассоциации.

9.6. Члены попечительского совета обязаны соблюдать интересы ассоциации, не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности ассоциации, а также исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами ассоциации.

9.7. В состав попечительского совета могут входить лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии ассоциации (представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, общественных и иных организаций независимо от организационно-правовой формы и форм собственности, в том числе и зарубежных, российские и иностранные граждане).

В состав попечительского совета ассоциации не могут быть избраны члены совета

ассоциации и генеральный директор ассоциации.

9.8. Попечительский совет избирается в количестве не менее четырех человек на срок два года. Попечительский совет избирает из своего состава председателя.

9.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности попечительского совета ассоциации осуществляет аппарат ассоциации.

## **10. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ**

10.1. Источниками формирования имущества ассоциации в денежной и иных формах являются:

а) регулярные и единовременные поступления от членов ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

б) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

в) средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

г) средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов ассоциации;

д) средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов ассоциации;

е) доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

ж) другие не запрещенные законом источники.

10.2. Размер, порядок и сроки уплаты вступительных, членских и целевых взносов определяются общим собранием членов ассоциации.

10.3. Вступительные взносы вносятся соискателями при вступлении в члены ассоциации.

10.4. Членские взносы вносятся членами ассоциации с периодичностью, устанавливаемой общим собранием членов ассоциации.

10.5. Вступительные и членские взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другим имуществом, имущественными или иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества в рублях оценивается по согласованию между членом ассоциации и советом ассоциации. Члены ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

10.6. Вступительные и членские взносы используются на содержание аппарата управления ассоциации, а также на обеспечение деятельности ассоциации, предусмотренной настоящим уставом.

10.7. Целевые взносы вносятся в случае необходимости финансирования деятельности ассоциации в каких-либо конкретных целях, областях и направлениях его деятельности, или для финансирования каких-либо конкретных мероприятий и программ ассоциации, а также в случае формирования компенсационного фонда ассоциации.

Компенсационный фонд образуется по решению общего собрания членов ассоциации.

Порядок формирования компенсационного фонда и порядок размещения и инвестирования средств компенсационного фонда устанавливаются советом ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Выплаты из компенсационного фонда осуществляются только в целях обеспечения имущественной ответственности членов ассоциации перед заказчиками кадастровых работ и иными лицами.

10.8. Уплата взносов допускается организациями, в штате которых состоят члены ассоциации.

10.9. Вступительные, членские и целевые взносы членов ассоциации, добровольные имущественные взносы и пожертвования, полученный ассоциацией доход, а также все приобретенное ей за свой счет имущество является собственностью ассоциации, может быть использовано исключительно на реализацию уставных целей и распределению между

членами ассоциации не подлежат.

10.10. После принятия решения о ликвидации ассоциации её члены обязаны погасить полностью задолженность по членским взносам в размерах и в сроки, установленные общим собранием членов ассоциации.

10.11. Ассоциация вправе иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд и иную недвижимость, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.12. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

## **11. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ И ЕЁ ЧЛЕНОВ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АССОЦИАЦИИ И ЕЁ ЧЛЕНОВ.**

11.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью ассоциации, в том числе за деятельностью её органов управления, осуществляет ревизионная комиссия ассоциации.

11.2. Ревизионная комиссия ассоциации в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами ассоциации. Правовое положение, полномочия и порядок функционирования ревизионной комиссии регулируются положением о ревизионной комиссии ассоциации.

11.3. Ревизионная комиссия ассоциации избирается общим собранием членов ассоциации в составе не менее трех человек на срок три года.

11.4. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны члены органов управления ассоциации, а также заинтересованные по отношению к ним лица.

11.5. По требованию не менее чем одной четверти общего числа членов ассоциации полномочия члена (членов) ревизионной комиссии могут быть досрочно прекращены. В таких случаях, не позднее двух недель с момента прекращения полномочий члена (членов) ревизионной комиссии ассоциации, избирается новый член (состав) ревизионной комиссии.

11.6. Члены ревизионной комиссии ассоциации несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами ассоциации.

11.7. Ревизионная комиссия ассоциации обязана:

а) проверять соответствие совершенных органами управления ассоциации действий законодательству Российской Федерации, настоящему уставу и внутренним документам ассоциации, в том числе проверять выполнение советом решений общего собрания членов ассоциации, а генеральным директором - решений общего собрания членов ассоциации и совета ассоциации;

б) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности ассоциации не реже одного раза в год, а также по инициативе членов ревизионной комиссии, по решению общего собрания членов ассоциации, либо по требованию не менее одной пятой общего числа членов ассоциации или не менее одной трети общего числа членов совета ассоциации;

в) представлять отчет о результатах проверок финансово-хозяйственной деятельности ассоциации общему собранию членов ассоциации с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

г) докладывать общему собранию членов ассоциации о выявленных в деятельности совета и генерального директора ассоциации нарушениях законодательства Российской Федерации, настоящего устава и внутренних документов ассоциации;

д) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами ассоциации.

11.8. По результатам проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности ассоциации, при создании угрозы интересам ассоциации, её членам или при выявлении злоупотреблений членами органов управления ассоциации, ревизионная комиссия

ассоциации вправе требовать созыва внеочередного общего собрания членов ассоциации.

11.9. Контроль за профессиональной деятельностью членов ассоциации, в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики членов ассоциации, а также рассмотрение жалоб на действия членов ассоциации и применение к ним мер дисциплинарного воздействия осуществляют специализированные органы ассоциации:

- комиссия, осуществляющая контроль за профессиональной деятельностью членов ассоциации;

- комиссия по рассмотрению дел о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

11.10. Специализированные органы ассоциации в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами ассоциации. Правовое положение, полномочия и порядок функционирования специализированных органов ассоциации регулируются Положением о комиссии, осуществляющей контроль за профессиональной деятельностью членов ассоциации и Положением о комиссии по рассмотрению дел о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

11.11. Председатели и персональный состав специализированных органов ассоциации определяются решением совета ассоциации.

11.12 Комиссия по рассмотрению дел о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия рассматривает, поступившие в ассоциацию информацию, обращения и (или) жалобы на действия (бездействия) членов ассоциации, дела о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия и применяет к ним меры дисциплинарного воздействия.

Процедура рассмотрения вышеуказанных информация, обращений и жалоб, а также дел определяются внутренними документами ассоциации.

11.13. Комиссия по рассмотрению дел о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия в случаях, установленных ассоциацией, вправе принять решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:

- а) замечание;
- б) вынесение члену ассоциации предупреждения;
- в) вынесение предписания, обязывающего члена ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;
- г) рекомендация об исключении кадастрового инженера из членов ассоциации, подлежащая рассмотрению советом ассоциации;
- д) иные, установленные внутренними документами ассоциации, меры.

11.14. Решения, предусмотренные подпунктами «а», «б», «в», «д» пункта 11.13. настоящего устава, принимаются большинством голосов членов комиссии по рассмотрению дел о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия и вступают в силу с момента их принятия указанной комиссией. Решение, предусмотренное подпунктом «г» пункта 11.13. настоящего устава, может быть принято не менее чем семьюдесятью пятью процентами голосов членов комиссии по рассмотрению дел о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

11.15. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия комиссией по рассмотрению дел о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена ассоциации направляет копии такого решения члену ассоциации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

11.16. Решения комиссии по рассмотрению дел о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия, за исключением решения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 11.13. настоящего устава, могут быть

обжалованы членами ассоциации в совет ассоциации в сроки, установленные внутренними документами ассоциации.

11.17. Решение совета ассоциации об исключении кадастрового инженера из членов ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов ассоциации, в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.18. Контроль профессиональной деятельности членов ассоциации проводится в виде плановых и внеплановых проверок. Проверки проводятся в форме документарных и (или) выездных проверок.

11.19. Предметом плановой проверки является соблюдение членами ассоциации требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики членов ассоциации.

Продолжительность плановой проверки не должна превышать 20 (двадцать) рабочих дней.

11.20. Плановая проверка проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

11.21. Основаниями для проведения внеплановой проверки являются:

- 1) непосредственное выявление саморегулируемой организацией достаточных данных, указывающих на наличие нарушения кадастровым инженером требований;
- 2) поступившие в саморегулируемую организацию информация, обращение или жалоба на действия (бездействие) кадастрового инженера, нарушающие требования законодательства в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;
- 3) невыполнение кадастровым инженером требований, установленных федеральным законодательством, регулирующим кадастровую деятельность, при личном страховании.

11.22. Продолжительность проведения внеплановой проверки с момента поступления информации, обращения и (или) жалобы на действия (бездействие) кадастрового инженера, нарушающие требования законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики членов ассоциации, либо возникновения иных оснований для проведения внеплановой проверки до даты составления акта такой проверки не должна превышать двадцать рабочих дней.

Общий срок рассмотрения информации, указанных обращения и (или) жалобы с даты их поступления в ассоциацию до даты принятия решения - комиссией по рассмотрению дел о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия или Советом ассоциации не может превышать сорок пять рабочих дней.

11.23. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

11.24. Член ассоциации обязан предоставить необходимые для проведения проверки документы, материалы и информацию по запросу комиссии, осуществляющей контроль осуществляющая контроль за профессиональной деятельностью членов ассоциации в порядке и сроки, определенные внутренними документами ассоциации.

11.25. При выявлении в ходе проведения плановой или внеплановой проверки нарушений требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики членов ассоциации акт проверки и материалы в течение трех рабочих дней с даты составления акта проверки передаются в комиссию по рассмотрению дел о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия для принятия решения о применении мер дисциплинарного воздействия. Решение комиссии по рассмотрению дел о применении в отношении членов ассоциации мер дисциплинарного воздействия органа по таким акту и материалам выносится в срок не более чем десять рабочих дней с даты их поступления в комиссию.

11.26. Ассоциация, а также её работники и должностные лица, принимающие участие в проведении проверок, а также лица, участвовавшие в рассмотрении жалобы, обращения или иной информации, или дела о применении мер дисциплинарного воздействия отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе их проведения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.27. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом ассоциации, ответственность за неправомерные действия работников ассоциации и должностных лиц ассоциации при осуществлении ими контроля за профессиональной деятельностью членов ассоциации.

11.28. Любой член ассоциации, в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) ассоциации, её работников и (или) решениями её органов управления, вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения ассоциацией причиненного ему вреда.

## **12. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ.**

12.1. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

12.2. Филиалом ассоциации является её обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения ассоциации и осуществляющее все её функции или часть их, в том числе функции представительства.

12.3. Представительством ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения ассоциации, представляет интересы ассоциации и осуществляет их защиту.

12.4. Филиал и представительство ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом ассоциации и действуют на основании положения, утвержденного советом ассоциации. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе ассоциации.

12.5. Руководители филиалов и представительств ассоциации назначаются генеральным директором ассоциации и действуют на основании выданной им доверенности. Трудовой договор с руководителями таких филиалов и представительств от имени ассоциации подписывает генеральный директор.

12.6. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени ассоциации. Ассоциация несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

## **13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.**

13.1. Внесение изменений в устав ассоциации относится к исключительной компетенции общего собрания членов ассоциации.

13.2. Решение о внесении изменений в устав принимается общим собранием членов ассоциации квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов ассоциации, участвующих в собрании.

13.3. Проект изменений устава вносится на обсуждение общего собрания членов ассоциации советом ассоциации, генеральным директором ассоциации или не менее чем одной третьей части членов ассоциации.

13.4. Государственная регистрация изменений, вносимых в устав, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения устава ассоциации вступают в законную силу со дня их государственной регистрации.

13.5. Реорганизация ассоциации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению общего собрания членов ассоциации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О

некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» и другими федеральными законами.

13.6. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» и иными федеральными законами.

13.7. Общее собрание членов ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации ассоциации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, порядок и сроки ликвидации ассоциации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами ассоциации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ассоциации выступает в суде.

13.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации ассоциации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок предъявления требований кредиторов не может быть менее чем два месяца с момента публикации сообщения о ликвидации ассоциации.

13.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации ассоциации.

13.10. По окончании срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований и результатах их рассмотрения.

13.11. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается общим собранием членов ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации ассоциации.

13.12. Если, имеющиеся у ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

13.13. Выплата денежных сумм кредиторам ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов пятой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается общим собранием членов ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, денежные средства подлежат распределению между членами ассоциации, пропорционально размерам их имущественных взносов.

13.14. Ликвидация ассоциации считается завершенной, а ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **14. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ АССОЦИАЦИИ.**

14.1. Ассоциация обязана хранить следующие документы:

а) устав ассоциации, а также изменения и дополнения, внесенные в него и зарегистрированные в установленном порядке;

б) решение о создании ассоциации;

в) документ о государственной регистрации ассоциации;

г) документы, подтверждающие права ассоциации на имущество;  
д) положения о филиалах и представительствах ассоциации;  
е) аудиторские заключения о результатах проверок ассоциации;  
ж) решения органов управления и контроля ассоциации;  
з) документы бухгалтерского учета и отчетности ассоциации;  
и) личные дела членов и работников аппарата ассоциации;  
к) решения о результатах проверок деятельности членов ассоциации;  
л) внутренние документы ассоциации, в том числе стандарты и правила ассоциации;  
м) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами ассоциации.

14.2. Документы, предусмотренные пунктом 14.1 настоящего устава, ассоциация хранит по месту нахождения генерального директора в порядке и в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

14.3. При ликвидации ассоциации документы, определенные законодательством Российской Федерации об архивном фонде Российской Федерации и архивах, передаются в установленном порядке на хранение в государственный архив.

## **15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

15.1. Настоящий устав вступает в законную силу с момента его государственной регистрации.

15.2. По вопросам, не урегулированным настоящим уставом, ассоциация и её члены руководствуются законодательством Российской Федерации.

15.3. В случае вступления в силу федерального закона или иного нормативного правового акта Российской Федерации, регулирующего правовые отношения, определенные настоящим уставом, устав применяется в части не противоречащей указанным актам.