

УТВЕРЖДЕНО

Решением внеочередного Общего собрания членов
Ассоциации «Гильдия кадастровых инженеров»
Протокол от «27» мая 2016 года № 1

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

Решением внеочередного Общего собрания членов
Ассоциации «Гильдия кадастровых инженеров»
Протокол от «28» декабря 2017 года № 28/12

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

Решением внеочередного Общего собрания членов
Ассоциации «Гильдия кадастровых инженеров»
Протокол от «10» октября 2018 года № 10/10

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

Решением очередного Общего собрания членов
Ассоциации «Гильдия кадастровых инженеров»
Протокол от «04» октября 2019 года № 04/10

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

Решением очередного Общего собрания членов
Ассоциации «Гильдия кадастровых инженеров»
Протокол от «11» ноября 2020 года № 11/11

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

Решением очередного Общего собрания членов
Ассоциации «Гильдия кадастровых инженеров»
Протокол от «30» июля 2021 года № 30/07

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

Решением очередного Общего собрания членов
Ассоциации «Гильдия кадастровых инженеров»
Протокол от «26» декабря 2022 года № 26/12

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

Решением очередного Общего собрания членов
Ассоциации «Гильдия кадастровых инженеров»
Протокол от «26» декабря 2023 года № 26/12

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

Решением очередного Общего собрания членов
Ассоциации «Гильдия кадастровых инженеров»
Протокол от «27» декабря 2024 года № 27/12

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

Решением очередного Общего собрания членов
Ассоциации «Гильдия кадастровых инженеров»
Протокол от «30» декабря 2025 года № 30/12

Положение «О членстве в Ассоциации «Гильдия кадастровых инженеров»

МОСКВА 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок подтверждения соответствия кадастрового инженера обязательным условиям членства в Ассоциации «Гильдия кадастровых инженеров» (далее – Ассоциация, саморегулируемая организация кадастровых инженеров), порядок приема физического лица в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров, перечень документов, устанавливающих соответствие такого лица обязательным условиям принятия его в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров, способы предоставления этих документов (далее - Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – Закон № 221-ФЗ), Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Ассоциации.

1.3. Настоящий Порядок и изменения в него подлежат обязательному размещению на официальном сайте Ассоциации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

2. ПОРЯДОК ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ УСЛОВИЯМ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

2.1. Кадастровым инженером признается физическое лицо, являющееся членом саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Кадастровый инженер может быть членом только одной саморегулируемой организации кадастровых инженеров.

Обязательными условиями принятия физического лица в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров являются:

- 1) наличие гражданства Российской Федерации;
 - 2) наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки, перечень которых утвержден органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, или наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки, не вошедших в указанный перечень, и дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки в области кадастровых отношений;
 - 3) наличие опыта работы в качестве помощника кадастрового инженера не менее двух лет, в течение которых он под руководством кадастрового инженера принимал участие в подготовке и выполнении кадастровых работ (далее - стажировка);
 - 4) сдача теоретического экзамена, подтверждающего наличие профессиональных знаний, необходимых для осуществления кадастровой деятельности (далее - экзамен);
 - 5) отсутствие наказания в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в соответствии с вступившим в законную силу решением суда;
 - 6) отсутствие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления;
 - 7) наличие действующего договора обязательного страхования гражданской ответственности кадастрового инженера, отвечающего установленным статьей 29.2 Закона № 221-ФЗ требованиям;
 - 8) отсутствие ограничений, предусмотренных частями 19 и 20 статьи 29 Закона № 221-ФЗ.
- Подпункты 3 и 4 пункта 8 настоящего Порядка не применяются к лицам, имевшим по состоянию на 1 июля 2016 года действующие квалификационные аттестаты кадастрового инженера.

2.2. Саморегулируемая организация кадастровых инженеров не вправе предъявлять к физическим лицам, претендующим на вступление в такую саморегулируемую

организацию, и кадастровым инженерам, являющимся членами такой саморегулируемой организации, требования, кроме установленных пунктом 2.1. настоящего Порядка.

2.3. Саморегулируемая организация кадастровых инженеров устанавливает соответствие физического лица обязательным условиям членства в саморегулируемой организации кадастровых инженеров:

- при приеме физического лица в члены такой саморегулируемой организации;
- при проведении в соответствии с Положением об осуществлении саморегулируемой организацией кадастровых инженеров контроля за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, рассмотрении жалоб на действия своих членов, порядке применения мер дисциплинарного воздействия, утвержденным Национальным объединением саморегулируемых организаций кадастровых инженеров (далее – Национальное объединение), в отношении кадастровых инженеров, являющихся членами такой саморегулируемой организации, плановых и внеплановых проверок.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА В ЧЛЕНЫ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для вступления в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров физическое лицо (далее – также соискатель) предоставляет Заявление о приеме в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров (далее – Заявление о приеме)¹ с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Порядка.

3.2. Решение о приеме физического лица в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров (далее – решение о приеме), решение об отказе в приеме физического лица в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров (далее – решение об отказе в приеме) принимается коллегиальным органом саморегулируемой организации кадастровых инженеров (далее – Коллегиальный орган) в срок не более чем двадцать рабочих дней с даты поступления Заявления о приеме и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Порядка.

3.3. Саморегулируемая организация кадастровых инженеров в срок не более чем двадцать рабочих дней со дня поступления в саморегулируемую организацию Заявления о приеме обеспечивает проверку Заявления о приеме и приложенных к нему документов на предмет наличия в них информации, подтверждающей соответствие физического лица обязательным условиям принятия соискателя в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров, а также на предмет отсутствия предусмотренных пунктом 3.5. настоящего Порядка оснований для принятия решения об отказе в приеме.

3.4. Саморегулируемая организация кадастровых инженеров в рамках проверки документов, приложенных к Заявлению о приеме:

- проверяет информацию о наличии у физического лица по состоянию на 1 июля 2016 года действующего квалификационного аттестата кадастрового инженера в государственном реестре кадастровых инженеров, размещенном на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;
- проверяет информацию об отсутствии членства в другой саморегулируемой организации кадастровых инженеров и об основаниях исключения из саморегулируемой организации кадастровых инженеров, в которой соискатель состоял ранее, в государственном реестре кадастровых инженеров, размещенном на официальном сайте Росреестра в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;
- проверяет информацию об итогах стажировки физического лица в качестве помощника кадастрового инженера в Общем реестре лиц, принятых на стажировку, размещенном на

¹ Рекомендуемая форма заявления о приеме приведена в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

официальном сайте Национального объединения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае, если соискатель не предоставил копию решения, указанную в подпункте 4 пункта 3.1.1. настоящего Порядка);

- проверяет информацию об итогах теоретического экзамена, подтверждающего наличие профессиональных знаний, необходимых для осуществления кадастровой деятельности, в Реестре экзаменуемых лиц, размещенном на официальном сайте Национального объединения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае, если соискатель не предоставил выписку из протокола, указанную в подпункте 5 пункта 3.1.1. настоящего Порядка);

- направляет (при необходимости) соответствующие запросы в уполномоченные органы и организации в целях проверки документов.

3.5. Основаниями для принятия решения об отказе в приеме являются следующие обстоятельства:

1) физическое лицо не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.1. настоящего Порядка;

2) физическим лицом не представлены документы, предусмотренные пунктом 3.1.1. настоящего Порядка;

3) представленные вместе с Заявлением о приеме документы содержат недостоверные или ложные сведения;

4) прилагаемые к Заявлению о приеме документы по форме или содержанию не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

5) не осуществлена уплата взносов, установленных саморегулируемой организацией кадастровых инженеров для приема физического лица в члены такой саморегулируемой организации;

6) от физического лица поступило заявление об отзыве Заявления о приеме.

3.6. В случае, если в результате проверки, предусмотренной пунктом 3.4. настоящего Порядка, не выявлено предусмотренных пунктом 3.5. настоящего Порядка оснований для принятия решения об отказе в приеме, Коллегиальный орган принимает решение о приеме.

3.7. В случае, если в результате проверки, предусмотренной пунктом 3.4. настоящего Порядка, выявлены основания, предусмотренные пунктом 3.5. настоящего Порядка, Коллегиальный орган принимает решение об отказе в приеме.

3.8. Саморегулируемая организация кадастровых инженеров в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о приеме или решения об отказе в приеме направляет физическому лицу уведомление о принятом решении по адресу электронной почты, указанному в Заявлении о приеме.

Уведомление о принятии решения об отказе в приеме должно содержать обоснование принятия такого решения со ссылкой на соответствующие положения пункта 3.5. настоящего Порядка, а также законодательства Российской Федерации (в случае принятия решения об отказе в приеме на основании подпункта 4 пункта 3.5. настоящего Порядка).

3.9. В случае принятия решения об отказе в приеме, произведенная соискателем оплата установленных саморегулируемой организацией кадастровых инженеров взносов для принятия в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров подлежит возврату соискателю в полном объеме.

3.10. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения о приеме саморегулируемая организация вносит сведения об указанном физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации (далее – Реестр), а также направляет в орган, осуществляющий государственный надзор за деятельностью саморегулируемых организаций и Национального объединения (далее - орган государственного надзора) сведения о внесении в Реестр соответствующих сведений.

3.11. Физическое лицо, которому отказано в приеме в саморегулируемую организацию, вправе обжаловать решение об отказе в приеме в суд в порядке, установленном законодательством об административном судопроизводстве.

3.1. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ СООТВЕТСТВИЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ УСЛОВИЯМ ПРИНЯТИЯ ЕГО В ЧЛЕНЫ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ

3.1.1. В целях принятия физического лица в члены саморегулируемой организации такое лицо направляет в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров Заявление о приеме с приложением:

- 1) копии документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство Российской Федерации;
- 2) копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 3) копии документа, подтверждающего наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки, перечень которых утвержден органом нормативно - правового регулирования в сфере кадастровых отношений, или наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки, не вошедших в указанный перечень, и дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки в области кадастровых отношений;
- 4) копии решения коллегиального органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров, утвердившей заключение об итогах стажировки в качестве помощника кадастрового инженера, с указанием даты утверждения такого заключения;
- 5) выписка из протокола заседания комиссии по проведению теоретического экзамена, подтверждающего наличие профессиональных знаний, необходимых для осуществления кадастровой деятельности, содержащей сведения о признании физического лица сдавшим экзамен, с указанием даты сдачи такого экзамена;
- 6) копии действующего по состоянию на 1 июля 2016 года квалификационного аттестата кадастрового инженера – при наличии у физического лица такого аттестата;
- 7) копии свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе²;
- 8) заявления об отсутствии ограничений, предусмотренных частями 19 и 20 статьи 29 Закона № 221-ФЗ³;
- 9) справки об отсутствии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления;
- 10) справки об отсутствии информации о наказании в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в Реестре дисквалифицированных лиц;
- 11) копий полиса и действующего договора обязательного страхования гражданской ответственности, страхователем по которому выступает физическое лицо, претендующее на членство в саморегулируемой организации кадастровых инженеров (в случае индивидуального страхования гражданской ответственности кадастрового инженера);
- 12) копии выписки из протокола заседания коллегиального органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров, в которой соискатель состоял ранее, об исключении его из числа членов такой саморегулируемой организации (в случае, если ранее соискатель являлся членом другой саморегулируемой организации);
- 13) копии документа о прохождении обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, соответствующей типовой программе повышения квалификации, утвержденной органом нормативно - правового регулирования в сфере кадастровой деятельности (при наличии);
- 14) копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве

² Сведения об идентификационном номере налогоплательщика могут быть прописаны в заявлении о приеме (образец указан в рекомендуемой форме заявления о приеме) с приложением копии свидетельства.

³ Заявление об отсутствии ограничений может быть прописано в заявлении о приеме (образец указан в рекомендуемой форме заявления о приеме).

индивидуального предпринимателя (в случае осуществления физическим лицом кадастровой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя)⁴;

15) копии трудового договора, заключенного между юридическим лицом и физическим лицом, претендующим на членство в саморегулируемой организации кадастровых инженеров (в случае осуществления физическим лицом кадастровой деятельности в качестве работника юридического лица)⁵.

16) копии документа, подтверждающего изменение фамилии, имени, отчества физического лица (копии свидетельства о перемене имени, о заключении (расторжении) брака), в случае если в документе, удостоверяющем личность, документе об образовании, страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования и иных документах такие сведения не соответствуют друг другу;

17) копии документа, подтверждающего произведенную оплату установленных саморегулируемой организацией кадастровых инженеров взносов;

18) согласия на обработку персональных данных, содержащихся в Заявлении о приеме и прилагаемых к нему документах, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»⁶.

Подпункты 4 и 5 пункта 3.1.1. настоящего Порядка не применяются к лицам, имевшим по состоянию на 1 июля 2016 года действующие квалификационные аттестаты кадастрового инженера.

Подпункт 11 пункта 3.1.1. настоящего Порядка не применяются к лицам, застрахованным саморегулируемой организацией кадастровых инженеров, в соответствии с коллективным договором обязательного страхования гражданской ответственности кадастровых инженеров – членов такой саморегулируемой организации.

Документы, предусмотренные подпунктами 4, 5, 14, 15, 17 пункта 3.1.1. настоящего Порядка, предоставляются в случае запроса их (устного, письменного) со стороны Ассоциации и предоставляются вместе с Заявлением о приеме.

3.1.2. Для подтверждения соблюдения условий членства в саморегулируемой организации кадастровых инженеров, а также в случае изменения сведений, содержащихся в Реестре, кадастровый инженер предоставляет в такую саморегулируемую организацию Уведомление об изменении сведений в Реестре (далее – Уведомление об изменении сведений)⁷, составленное в письменной форме, или электронный документ о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в Реестре. При этом к Уведомлению об изменении сведений прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство Российской Федерации (в случае замены такого документа и (или) при изменении регистрации по месту жительства);

2) справка об отсутствии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления (предоставляется один раз в три года);

3) справка об отсутствии информации о наказании в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (предоставляется один раз в три года);

4) копии полиса и действующего договора обязательного страхования гражданской ответственности, страхователем по которому выступает кадастровый инженер, или

⁴ Информация о форме организации кадастровой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя может быть прописана в заявлении о приеме (образец указан в рекомендуемой форме заявления о приеме) с приложением свидетельства.

⁵ Информация о форме организации кадастровой деятельности в качестве работника юридического лица может быть прописана в заявлении о приеме (образец указан в рекомендуемой форме заявления о приеме) с приложением копии трудового договора.

⁶ Согласие может быть прописано в заявлении о приеме (образец указан в рекомендуемой форме заявления о приеме).

⁷ Рекомендуемая форма Уведомления об изменении сведений в реестре саморегулируемой организации кадастровых инженеров приведена в Приложении № 2 к настоящему Порядку.

дополнительного соглашения к указанному договору (при заключении нового договора обязательного страхования гражданской ответственности или внесения изменений в ранее заключенный договор – в случае индивидуального страхования гражданской ответственности кадастрового инженера);

5) копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени, отчества физического лица (копии свидетельства о перемене имени, о заключении (расторжении) брака) (в случае изменения указанных сведений в период членства в такой саморегулируемой организации);

6) копия документа о прохождении обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, соответствующей типовой программе повышения квалификации, утвержденной органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровой деятельности (предоставляется не реже одного раза в три года);

7) копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и соглашения о расторжении трудового договора (либо копия приказа об увольнении, копия трудовой книжки, либо справка с места работы на официальном бланке юридического лица, содержащая информацию о дате расторжения трудового договора) (в случае осуществления кадастровой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя при расторжении трудового договора с юридическим лицом)⁸;

8) копия трудового договора, заключенного кадастровым инженером с юридическим лицом (в случае осуществления кадастровой деятельности в качестве работника юридического лица и заключения трудового договора с данным юридическим лицом при прекращении осуществления кадастровой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, а также в случае заключения трудового договора с другим юридическим лицом)⁹.

9) копия соглашения о расторжении трудового договора (либо копия приказа об увольнении, копия трудовой книжки либо справка с места работы на официальном бланке юридического лица, содержащая информацию о дате расторжения трудового договора) (при расторжении трудового договора с юридическим лицом)¹⁰.

Документы, предусмотренные подпунктами 3, 7, 8, 9 пункта 3.1.2. настоящего Порядка, предоставляются в случае запроса их (устного, письменного) со стороны Ассоциации.

3.1.3. Документы, указанные в пункте 3.1.2. настоящего Порядка, кадастровый инженер обязан направить в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров, членом которой он является, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления событий, влекущих изменение в Реестре, за исключением информации о юридическом лице, с которым кадастровый инженер заключил трудовой договор, а также о любых изменениях данной информации, которую кадастровый инженер должен предоставить в течении 10 рабочих дней с даты заключения трудового договора и (или) внесения изменений в трудовой договор.

3.1.4. Ответственность за достоверность представляемых в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров документов несет физическое лицо, указанное в

⁸ Сведения об изменении формы организации кадастровой деятельности могут быть прописаны в уведомлении об изменении сведений в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров (образец указан в рекомендуемой форме уведомления) с приложением соответствующих документов.

⁹ Сведения об изменении формы организации кадастровой деятельности могут быть прописаны в уведомлении об изменении сведений в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров (образец указан в рекомендуемой форме уведомления) с приложением соответствующих документов.

¹⁰ Сведения об изменении формы организации кадастровой деятельности могут быть прописаны в уведомлении об изменении сведений в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров (образец указан в рекомендуемой форме уведомления) с приложением соответствующих документов.

пункте 3.1.1. настоящего Порядка, и кадастровый инженер, указанный в пункте 3.1.2. настоящего Порядка, предоставившие их в такую саморегулируемую организацию.

3.1.5. В случае непредставления соискателем или кадастровым инженером документов, предусмотренных подпунктами 4, 5 пункта 3.1.1. настоящего Порядка, исполнительный орган такой саморегулируемой организации кадастровых инженеров:

– самостоятельно получает сведения из Реестра экзаменуемых лиц, размещенном на официальном сайте Национального объединения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» – в части получения информации о прохождении стажировки;

– самостоятельно получает сведения из Общего реестра лиц, принятых на стажировку, размещенном на официальном сайте Национального объединения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» – в части получения информации о сдаче экзамена;

– заверяет своей подписью и печатью скриншоты снимков экрана на компьютере с информацией из Реестра экзаменуемых лиц, Общего реестра лиц, принятых на стажировку, Реестра дисквалифицированных лиц, содержащие запрашиваемую в отношении соискателя (кадастрового инженера) информацию, и прилагает их к документам, представленным физическим лицом (соискателем) или кадастровым инженером вместе с документами, предусмотренными пунктами 3.1.1. и 3.1.2. настоящего Порядка.

3.2. СПОСОБЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ СООТВЕТСТВИЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ УСЛОВИЯМ ПРИНЯТИЯ ЕГО В ЧЛЕНЫ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ

3.2.1. Заявление о приеме и Уведомление об изменении сведений и прилагаемые к ним документы могут быть представлены соискателем, кадастровым инженером в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров:

- 1) лично по адресу такой саморегулируемой организации, указанному в государственном реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров;
- 2) посредством направления на адрес электронной почты такой саморегулируемой организации, указанный в государственном реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров (далее – официальный адрес электронной почты саморегулируемой организации);
- 3) посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении на почтовый адрес такой саморегулируемой организации, указанный в государственном реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров (далее – официальный почтовый адрес саморегулируемой организации).

Документ, указанный в подпункте 5 пункта 3.1.1. настоящего Порядка, предоставляется в виде электронного документа.

Документ, указанный в подпункте 10 пункта 3.1.1. и подпункте 3 пункта 3.1.2. настоящего Порядка, может быть предоставлен как на бумажном носителе, так и в электронном виде (в виде электронного документа).

3.2.2. В случае личного представления в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров Заявления о приеме, Уведомления об изменении сведений, верность копий документов, предусмотренных пунктами 3.1.1., 3.1.2. настоящего Порядка, удостоверяется подписью лица, уполномоченного единоличным исполнительным органом саморегулируемой организации на прием документов (далее – уполномоченное лицо) при предъявлении оригиналов таких документов.

3.2.3. В случае направления Заявления о приеме, Уведомления об изменении сведений и прилагаемых к ним документов на официальный адрес электронной почты саморегулируемой организации, документы представляются в формате PDF и удостоверяются усиленной квалифицированной электронной подписью (или электронной

подписью) соискателя, кадастрового инженера, их предоставившего. Качество представленных документов в формате PDF должно позволять прочесть текст документа и распознать его содержание в полном объеме. В случае отсутствия усиленной квалифицированной электронной подписи у физического лица (или электронной подписи), допускается удостоверение электронных документов усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

Электронные документы (электронные образы документов) направляются соискателем, кадастровым инженером в виде файлов в форматах, обеспечивающих просмотр и копирование подписанных электронных документов без использования специальных программных средств. Качество электронных документов (электронных образов документов) должно позволять в полном объеме прочесть текст документа и распознать реквизиты документа.

3.2.4. В случае направления Заявления о приеме, Уведомления об изменении сведений посредством почтового отправления, копии документов, предусмотренных пунктами 3.1.1., 3.1.2. настоящего Порядка, должны быть заверены подписью соискателя, и подписью, печатью кадастрового инженера, их предоставившего.

3.2.5. Заявление о приеме, Уведомление об изменении сведений и прилагаемые к ним документы, поступившие в саморегулируемую организацию, регистрируются этой саморегулируемой организацией в день их поступления (либо не позднее следующего за ним рабочего дня) с указанием даты поступления и входящего регистрационного номера документа, подписи принявшего такие документы ответственного лица этой саморегулируемой организации, и передаются уполномоченному лицу для предварительной проверки и последующей передачи в Коллегиальный орган для рассмотрения по существу и принятия решения.

3.3. ПОРЯДОК ИСКЛЮЧЕНИЯ КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА ИЗ ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.3.1. Кадастровый инженер исключается из саморегулируемой организации кадастровых инженеров в случае:

- 1) подачи кадастровым инженером Заявления о выходе из саморегулируемой организации кадастровых инженеров (далее – Заявление о выходе);
- 2) установления факта представления кадастровым инженером подложных документов при принятии в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров;
- 3) нарушения кадастровым инженером обязательных условий членства в саморегулируемой организации кадастровых инженеров, установленных пунктом 2.1. настоящего Порядка;
- 4) признания вступившим в законную силу решением суда кадастрового инженера недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) принятия в течение календарного года органом регистрации прав решений об отказе в осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав в случае, если в течение срока приостановления осуществления кадастрового учета не устранены причины, препятствующие осуществлению кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, указанные в решении о приостановлении, принятом по основаниям, указанным в пунктах 19, 25, 28 - 32, 34, 35, 42, 45 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим планом, актом обследования, картой-планом территории и суммарное количество которых составляет двадцать пять и более процентов от общего количества решений об осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав и об отказе в осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим

планом, актом обследования, картой-планом территории, при условии, что общее количество таких решений должно быть не менее двадцати;

6) принятия за последние три года деятельности кадастрового инженера органом регистрации прав десяти и более решений о необходимости устранения воспроизведенных в Едином государственном реестре недвижимости ошибок, содержащихся в межевом плане, техническом плане или карте-плане территории и связанных с ошибкой, допущенной кадастровым инженером при определении местоположения границ земельных участков или местоположения зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства;

7) неосуществления кадастровым инженером кадастровой деятельности в течение трех лет, за исключением случаев нахождения кадастрового инженера в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

8) нарушения кадастровым инженером срока уплаты членских взносов, установленного саморегулируемой организацией кадастровых инженеров, более чем на три месяца.

3.3.2. Заявление о выходе может быть предоставлено кадастровым инженером в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров в порядке, предусмотренном пунктом 3.2.1. настоящего Порядка. В случае направления Заявления о выходе на официальный адрес электронной почты саморегулируемой организации, Заявление о выходе представляется в формате PDF и удостоверяются усиленной квалифицированной электронной подписью (электронной подписью) кадастрового инженера. Качество представленного документа в формате PDF должно позволять прочитать текст документа и распознать его содержание в полном объеме.

3.3.3. Сведения о кадастровом инженере исключаются из Реестра в случае поступления в саморегулируемую организацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке документов, которые подтверждают: смерть кадастрового инженера или объявление судом кадастрового инженера умершим; признание судом кадастрового инженера безвестно отсутствующим.

3.3.4. Заявление о выходе и документы, поступившие в саморегулируемую организацию и являющиеся основанием для исключения кадастрового инженера из членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров или сведений о нем из Реестра, регистрируются этой саморегулируемой организацией в день их поступления (либо не позднее следующего за ним рабочего дня) с указанием даты поступления и входящего регистрационного номера документа, и передаются в соответствии с локальными актами данной саморегулируемой организации уполномоченному лицу для предварительной проверки и последующей передачи в Коллегиальный орган для рассмотрения по существу и принятия решения.

3.3.5. Решение об исключении кадастрового инженера из саморегулируемой организации кадастровых инженеров (далее – решение об исключении) принимается Коллегиальным органом саморегулируемой организации, членом которой является кадастровый инженер: в срок не более чем двадцать рабочих дней с даты поступления заявления о выходе из саморегулируемой организации кадастровых инженеров (в случае, если в отношении данного кадастрового инженера не рассматривается дело о применении к нему мер дисциплинарного воздействия); в срок не более чем один месяц после завершения рассмотрения дела о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении кадастрового инженера, подавшего в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров заявление о выходе из нее (в случае, если в отношении данного кадастрового инженера рассматривается дело о применении к нему мер дисциплинарного воздействия); в срок не более чем двадцать рабочих дней с даты поступления сведений, материалов, подтверждающих факты, предусмотренные подпунктами 2-8 пункта 3.3.1. настоящего Порядка. В решении об исключении должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для его принятия, с обязательной ссылкой на соответствующие положения статьи 29 Закона № 221-ФЗ и пункта 3.3.1. настоящего Порядка.

3.3.6. Саморегулируемая организация кадастровых инженеров в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об исключении: исключает сведения о таком кадастровом инженеру из Реестра; направляет копию решения об исключении в орган государственного надзора; направляет копию решения об исключении физическому лицу, исключенному из такой саморегулируемой организации в соответствии с данным решением; направляет копию решения об исключении юридическому лицу, с которым кадастровый инженер заключил трудовой договор (в случае, если информация о заключенном трудовом договоре ранее представлялась в такую саморегулируемую организацию). Указанная копия должна быть заверена уполномоченным лицом этой саморегулируемой организации.

3.3.7. Саморегулируемая организация кадастровых инженеров в течение одного рабочего дня со дня поступления в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров документов, подтверждающих смерть кадастрового инженера или признание его безвестно отсутствующим, исключает сведения о таком кадастровом инженеру из Реестра, о чем в течение двух рабочих дней уведомляет орган государственного надзора.

3.3.8. Кадастровый инженер признается исключенным из саморегулируемой организации кадастровых инженеров и, следовательно, не вправе осуществлять кадастровую деятельность с даты исключения сведений о нем из Реестра.

3.3.9. Физическое лицо, исключенное из саморегулируемой организации кадастровых инженеров, не вправе претендовать на членство в саморегулируемой организации кадастровых инженеров:

- 1) в течение двух лет в случае, если кадастровый инженер был исключен по одному или нескольким основаниям, предусмотренным подпунктами 3, 5 - 7 пункта 3.3.1. настоящего Порядка;
- 2) в течение шести месяцев в случае, если кадастровый инженер был исключен по основанию, предусмотренному подпунктом 8 пункта 3.3.1. настоящего Порядка;
- 3) в течение срока дисквалификации либо срока, в течение которого кадастровый инженер лишен права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу решением суда, в случае, если данный срок превышает два года;
- 4) если кадастровый инженер был исключен по основаниям, предусмотренным подпунктами 2 и (или) 4 пункта 3.3.1. настоящего Порядка.

3.3.10. Физическое лицо, исключенное из саморегулируемой организации, вправе обжаловать решение об исключении в суд в порядке, установленном законодательством об административном судопроизводстве.

3.4. ДОКУМЕНТЫ РЕЕСТРА

3.4.1. Документы, на основании которых сведения внесены в Реестр, являются составной частью Реестра.

3.4.2. Документы на бумажном носителе, на основании которых сведения о кадастровом инженеру - члене саморегулируемой организации включены в Реестр, помещаются в соответствующее личное дело кадастрового инженера - члена саморегулируемой организации и хранятся саморегулируемой организацией в течение срока членства кадастрового инженера в этой саморегулируемой организации, а также в течение трех лет после прекращения его членства в этой саморегулируемой организации.

4. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Определения:

Вступительный взнос – единовременное денежное перечисление, которое уплачивается при вступлении в Ассоциацию, в порядке и размере, установленными настоящим Положением.

Регулярный членский взнос – регулярное денежное перечисление, которое уплачивается членом Ассоциации ежегодно в порядке и размере, установленными настоящим Положением.

Целевой взнос – имущественные взносы в форме регулярных денежных перечислений поступлений от членов Ассоциации, которые вносятся в соответствии с пунктом 2 статьи 123.11. Гражданского кодекса Российской Федерации, по решению Общего собрания Ассоциации для финансирования мероприятий, не обеспеченных финансовым планом Ассоциации, и для финансирования деятельности Ассоциации в определенных областях и направлениях его деятельности.

Добровольный взнос – имущественные взносы в форме добровольных поступлений от членов Ассоциации или иных юридических, или физических лиц.

Все взносы в том числе их размер указываются в положении о членстве.

4.2. Вступительный взнос:

4.2.1. Размер вступительного взноса определяется Общим собранием Ассоциации и указывается в положении о членстве.

4.2.2. При выходе или исключении члена из состава Ассоциации вступительный взнос не возвращается.

4.3. Регулярный членский взнос:

4.3.1. Размер членских взносов определяется Общим собранием Ассоциации и указывается в Положении о членстве.

4.3.2. Нарушение срока оплаты регулярных членских взносов более чем на 3 (три) месяца является основанием для исключения кадастрового инженера из членов Ассоциации.

4.3.3. При выходе или исключении члена из состава Ассоциации членский взнос не возвращается.

4.4. Целевой взнос:

4.4.1. Размер целевых взносов определяется Общим собранием Ассоциации и указывается в положении о членстве.

4.4.2. Целевые взносы устанавливаются в целях обеспечения страхования кадастровой деятельности, а также при необходимости финансирования деятельности Ассоциации в определенных областях и направлениях, либо для финансирования отдельных мероприятий и программ Ассоциации.

4.4.3. При выходе или исключении члена из состава Ассоциации целевой взнос не возвращается.

4.5. Добровольные имущественные взносы, пожертвования от членов Ассоциации, а также от других физических лиц и юридических лиц, принимаются на расчетный счет Ассоциации, оформляются в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и другими внутренними документами Ассоциации. Данные средства используются только на уставные цели Ассоциации.

4.6. Денежные средства и имущество, переданные в Ассоциацию в виде добровольных имущественных взносов или пожертвований, являются собственностью Ассоциации и при выходе из Ассоциации - не возвращаются.

4.7. Устанавливаются следующие обязательные взносы:

4.7.1. Вступительный взнос:

Сумма вступительного взноса – 1 000 (одна тысяча) рублей;

4.7.2. Предусмотрены следующие льготы на оплату вступительного взноса:

- при переходе из других саморегулируемых организаций вступительный взнос – 0 (ноль) рублей;
- при одновременном вступлении от 3-х и более кадастровых инженеров от одного юридического лица (работодателя) – 0 (ноль) рублей;
- при вступлении в IV квартале – 0 (ноль) рублей.

4.7.3. Регулярный членский взнос:

Сумма регулярного членского взноса варьируется от 3000 (трех тысяч) до 9000 (девяти тысяч) рублей в зависимости от объема кадастровых работ, выполненных за год.

Минимальная сумма регулярного членского взноса составляет 3000 (три тысячи) рублей и включает в себя возможность выполнения до 10 кадастровых работ. Она является обязательной для оплаты членами Ассоциации.

Суммы регулярных членских взносов за год в зависимости от объема кадастровых работ:

Количество технических, межевых планов, актов обследования за год (шт.)	Размер членского взноса (руб.)
- От 0 до 10 включительно	- 3000 (три тысячи)
- От 11 до 50 включительно	- 5000 (пять тысяч)
- От 51 до 100 включительно	- 7000 (семь тысяч)
- От 101 и более	- 9000 (девять тысяч)

4.7.3.1. Количество кадастровых работ, выполненных кадастровым инженером определяется по открытым данным Росреестра, отраженным в столбце реестра кадастровых инженеров - «количество решений об осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав и об отказе в осуществлении кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, которые связаны с подготовленными кадастровым инженером межевым планом, техническим планом, актом обследования, картой-планом территории» (далее – Данные Росреестра).

4.7.3.2. Количество кадастровых работ, выполненных кадастровым инженером, подавшим заявление о выходе из Ассоциации, определяется в порядке, предусмотренном п. 4.7.3.1. с учетом того, что при изменении Данных Росреестра о количестве выполненных кадастровых работ в период рассмотрения Правлением заявления о выходе кадастрового инженера из Ассоциации (с момента поступления заявления до принятия Правлением соответствующего решения) при установлении факта наличия либо отсутствия у кадастрового инженера задолженности по членским взносам, используются актуальные (последние) Данные Росреестра.

При ежеквартальной (ежегодной) корректировке Росреестром данных о количестве выполненных кадастровых работ уже после исключения кадастрового инженера из состава членов Ассоциации, но кадастровые работы были выполнены в период членства кадастрового инженера в Ассоциации, Ассоциация доначисляет кадастровому инженеру

сумму регулярных членских взносов за год (даже если в протоколе об исключении указана иная сумма долга) в зависимости от объема кадастровых работ согласно пункту 4.7.3 настоящего Положения.

4.7.4. Предусмотрены следующие льготы на оплату регулярного членского взноса:

1) Для юридических лиц, имеющих в штате более 3 кадастровых инженеров и производящих оплату со счета организации:

а) при одновременном членстве 100 и более кадастровых инженеров от одной организации членский взнос – 4000 (четыре тысячи) рублей за каждого кадастрового инженера;

б) при одновременном членстве 11-99 кадастровых инженеров от одной организации членский взнос – 5000 (пять тысяч) рублей за каждого кадастрового инженера;

в) при одновременном членстве 6-10 кадастровых инженеров от одной организации членский взнос – 6000 (шесть тысяч) рублей за каждого кадастрового инженера;

г) при одновременном членстве 3-5 кадастровых инженеров от одной организации членский взнос – 7000 (семь тысяч) рублей за каждого кадастрового инженера.

Указанные выше льготы применяются при наличии соответствующего заявления от организации, направленного в адрес Ассоциации до 15 февраля календарного года, в который необходимо оплатить взносы.

2) Для кадастровых инженеров, вступающих в Ассоциацию в первом, втором, третьем квартале календарного года, предусмотрены следующая льгота: членский взнос за весь календарный год составит 3000 рублей, независимо от количества кадастровых работ, выполненных за год.

3) Для кадастровых инженеров, вступающих в Ассоциацию в четвертом квартале календарного года, размер членского взноса равен 0 рублей до конца календарного года, а в следующем календарном году составит 3000 рублей, независимо от количества кадастровых работ, выполненных за год.

4) Для стажеров, закончивших стажировку в Ассоциации «ГКИ» и сдавших теоретический экзамен, подтверждающий наличие профессиональных знаний, необходимых для осуществления кадастровой деятельности, после 01.01.2025: членский взнос за первый календарный год составит 0 рублей, за второй календарный год членства составит 3000 рублей, независимо от количества кадастровых работ, выполненных за год.

5) Для кадастровых инженеров, имеющих объективные обстоятельства (отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком, призыв на военную службу, временная нетрудоспособность и иных) (далее - Объективные обстоятельства) - освобождение от оплаты членского взноса.

6) Освобождение от оплаты членского взноса при выходе в отпуск по беременности и родам в первые 2 месяца и при выходе из отпуска по уходу за ребенком в последние 2 месяца текущего календарного года (при условии нулевой статистики работ, согласно личной странице кадастрового инженера на сайте Росреестра).

7) Для граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в ее составе новых субъектов (30 сентября 2022 года), постоянно проживавших на территориях

ДНР и ЛНР с 11 мая 2014 года по 29 сентября 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 года по 29 сентября 2022 года, ведущих трудовую деятельность на указанных территориях, членский взнос за первый календарный год составит 0 рублей, за второй календарный год членства составит 3000 рублей, независимо от количества кадастровых работ, выполненных за год.

8) Для лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, лиц, принимающих участие в специальной военной операции: освобождение от уплаты членского взноса на весь период проведения специальной военной операции.

9) Для членов семьи лица, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, лица, принимающего участие в специальной военной операции: оплата членского взноса в размере 3000 рублей, независимо от количества кадастровых работ, выполненных за год.

10) Для сотрудников ГБУ РС(Я) "БТИ" (ГУП «РЦТИ»), перешедших из А СРО «ПрофЦКИ», членский взнос в 2025 году – 3000 руб. по гарантийному письму от 23.01.2024.

Указанные в пп. 5, 7, 8, 9 льготы применяются при наличии соответствующего заявления от кадастрового инженера.

4.7.5. Целевой взнос:

4.7.5.1. Предусмотрен целевой взнос на страхование гражданской ответственности кадастровых инженеров.

4.7.5.2. Сумма целевого взноса устанавливается по согласованию со страховой компанией и утверждается на Общем собрании.

4.7.5.3. Размер целевого взноса на страхование гражданской ответственности для членов Ассоциации на 2026 - 2027 года (сроком на два года) составляет 2000 рублей.

- при вступлении в период с января 2026 г. по март 2026 г. - 2000 рублей;
- при вступлении в период с апреля 2026 г. по июнь 2026 г. - 1750 рублей;
- при вступлении в период с июля 2026 г. по сентябрь 2026 г. - 1500 рублей;
- при вступлении в период с октября 2026 г. по декабрь 2026 г. - 1250 рублей.
- при вступлении в период с января 2027 г. по март 2027 г. - 1000 рублей;
- при вступлении в период с апреля 2027 г. по июнь 2027 г. - 750 рублей;
- при вступлении в период с июля 2027 г. по сентябрь 2027 г. - 500 рублей;
- при вступлении в период с октября 2027 г. по декабрь 2027 г. - 250 рублей.

4.8. Порядок оплаты взносов:

4.8.1. Вступительный взнос оплачивается единовременно при вступлении в Ассоциацию.

4.8.2. Первая часть регулярного членского взноса в размере 3000 (три тысячи) рублей оплачивается не позднее «15» февраля текущего года.

4.8.3. Вторая часть регулярного членского взноса в размере 2000 (две тысячи) рублей оплачивается не позднее «15» мая текущего года, при условии достижения второго порога по объему выполненных кадастровых работ.

4.8.4. Третья часть регулярного членского взноса в размере 2000 (две тысячи) рублей оплачивается не позднее «15» августа текущего года, при условии достижения второго/третьего порога по объему выполненных кадастровых работ.

4.8.5. Четвертая часть регулярного членского взноса в размере 2000 (две тысячи) рублей оплачивается не позднее «15» ноября текущего года, при условии достижения второго/третьего/четвертого порога по объему выполненных кадастровых работ.

4.8.6. Полная оплата регулярного членского взноса по итогам года производится не позднее 15 февраля следующего календарного года.

4.8.7. При превышении порога по объему кадастровых работ – Ассоциация вправе потребовать полной оплаты регулярного членского взноса. Например, при выполнении в течение первого и/или второго квартала текущего года более 101 кадастровой работы, кадастровый инженер обязан уплатить полный размер членского взноса; при этом в текущем году членский взнос больше взиматься не будет.

4.8.8. Возможна оплата регулярного членского взноса по максимальному количеству кадастровых работ, при этом неизрасходованные средства будут перенесены в зачет регулярного членского взноса на следующий год.

4.8.9. При поступлении в период с начала текущего года до 15 февраля этого же года от члена Ассоциации, не имеющего задолженности по взносам, надлежаще оформленного заявления о выходе из Ассоциации, членские взносы с указанного кадастрового инженера за текущий год не взыскиваются, за исключением п 4.8.10 настоящего Положения.

4.8.10. Целевые взносы за последующий страховой период уплачиваются действующими членами Ассоциации в полном объеме ежегодно за один год не позднее «15» февраля текущего года (пример оплачен целевой взнос на страхование за 2025 год, за 2026 год оплата целевого взноса на страхование должна быть произведена до 15 февраля 2026 года). Также возможна оплата целевого взноса на страхование за два года вперед. При поступлении заявления о выходе до 15 февраля текущего года оплачивается целевой взнос на страхование за I квартал текущего года в размере 250 рублей, в остальных случаях оплачивается полностью за год.

4.8.11. Начисление и доплата по целевому взносу производится в соответствии с расчетом целевого взноса, указанного в п 4.7.5.3 Положения для лиц, вступающих в члены Ассоциации в текущем году.

4.9. Все взносы вступающими в Ассоциацию физическими лицами в том числе вступительный взнос, регулярный членский взнос, целевой взнос на страхование гражданской ответственности оплачиваются до принятия Правлением Ассоциации решения о приеме этих лиц в члены Ассоциации.

4.10. Взносы обязаны оплачивать кандидаты на вступление в Ассоциацию и члены Ассоциации. Работодатели – юридические лица, с которыми у кандидата или члена Ассоциации заключены трудовые договора, вправе оплачивать взносы за своих работников с указанием в платежном поручении лица, за которое производится платеж.

4.11. В случае нарушения кадастровым инженером оплаты взносов (одного из взносов) в сроки, установленные пунктом 4.8. данного Положения в судебном порядке с кадастрового инженера взыскивается штраф в размере 3000 (три) тысячи рублей.

5. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Член Ассоциации вправе до 15 февраля текущего года принять решение о приостановлении кадастровой деятельности (подтверждением неосуществления кадастровой деятельности является нулевая статистика по Данным Росреестра) и направить в Ассоциацию соответствующее заявление, содержащее причины и данные о сроке приостановки деятельности, который не может закончиться ранее окончания текущего года. В случае поступления в Ассоциацию указанного заявления до 15 февраля текущего года, Правление Ассоциации обязано рассмотреть его и вправе принять одно из следующих решений:

- об уменьшении размера минимального членского взноса на 50 % (при отсутствии в заявлении кадастрового инженера информации об Объективных обстоятельствах);
- об отказе в удовлетворении заявления в связи с несоблюдением условий, предусмотренных пунктом 5.1. настоящего раздела.

Действие данного пункта распространяется в том числе и на 2024 год.

5.2. О принятом решении Ассоциация обязана уведомить заявителя в течение трех рабочих дней с момента его принятия, направлением по электронной почте протокола Правления Ассоциации, заверенного ЭЦП.

5.3. Членство в Ассоциации кадастрового инженера, в отношении которого принято решение о приостановлении кадастровой деятельности, не приостанавливается.

5.4. Принятое решение о приостановлении кадастровой деятельности не освобождает кадастрового инженера от обязанностей по уплате целевых взносов.

5.5. В Реестр членов Ассоциации вносится соответствующая запись о приостановлении осуществления кадастровой деятельности членом Ассоциации.

5.6. О досрочном возобновлении кадастровой деятельности член Ассоциации обязан письменно уведомить Ассоциацию в течение одного рабочего дня с момента принятия такого решения.

5.7. При поступлении от кадастрового инженера уведомления о возобновлении кадастровой деятельности либо выявления Ассоциацией указанного факта до истечения срока приостановления кадастровой деятельности, решение о приостановлении автоматически прекращает действие, а член Ассоциации обязан в течение трех рабочих дней оплатить регулярный членский взнос в полном объеме.

5.8. Кадастровый инженер, нарушивший требования п. 5.6. настоящего раздела, обязан уплатить штраф в размере 3000 (три тысячи) рублей в течение 10 рабочих дней с момента получения от Ассоциации обоснованного требования об уплате штрафа.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все условия настоящего Положения, в том числе о размерах взносов, порядке их оплаты и льготах по оплате взносов, предусмотренные настоящим Положением, распространяются на последующие годы, за исключением условий о целевых взносах, предусмотренных пунктом 4.7.5.3.

6.1.2. Предусмотренные настоящим Положением льготы, в том числе о частичном либо полном освобождении членов Ассоциации от уплаты вступительных и членских взносов,

могут быть предоставлены и аннулированы на основании соответствующих решений Правления Ассоциации.

6.1.3. Правление Ассоциации вправе принять решения об утверждении (в случае необходимости данные решения утверждаются общим собранием членов Ассоциации):

- 1) Положения о порядке вступления в Ассоциацию;
- 2) Положения о порядке исключения из Ассоциации;
- 3) Формы заявления о приеме в Ассоциацию;
- 4) Формы заявления о добровольном выходе из Ассоциации;
- 5) Формы согласия на оплату взносов в Ассоциацию третьим лицом;
- 6) Размера целевых взносов при необходимости финансирования деятельности Ассоциации в случае изменения законодательства, отдельных мероприятий и программ Ассоциации;
- 7) Рекомендаций по размерам добровольных имущественных взносов;
- 8) Формы заявления об отсутствии ограничений;
- 9) Иных форм и положений, затрагивающих вопросы членства и не урегулированные Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

6.2. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, вступают в силу с момента утверждения Общим собранием членов Ассоциации.

6.3. Решение об утверждении настоящего Положения, решение о внесении дополнений или изменений в Положение или утверждении Положения в новой редакции принимается большинством голосов участвующих в собрании членов Ассоциации.

6.4. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ним, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение, в соответствующей части следует руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.5. Частичное либо полное освобождение соискателя(лей) либо члена(ов) Ассоциации от уплаты взноса(сов), уменьшение размера взноса(ов) (далее – представление льготы) может быть представлено по решению Правления Ассоциации на основании заявления соискателя(лей), члена(ов) Ассоциации, по причинам, связанным с поддержкой кадастровых инженеров, оказавшихся в трудной финансовой ситуации (иным уважительным причинам). Решение(я) Правления по представлению льготы в последующем должны быть утверждены на Общем собрании членов Ассоциации.

Приложение № 1
к Порядку

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАВЛЕНИЯ
о приеме физического лица в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров

В

Наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров

ОТ

ФИО заявителя (соискателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА В ЧЛЕНЫ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ

Прошу принять в члены _____
указать наименование СРО

С Уставом, Условиями членства, правами и обязанностями его членов, размером и порядком внесения взносов и иными внутренними документами саморегулируемой организации ознакомлен.

Документы, прилагаемые к заявлению (отметить знаком «V» или «+»):

	копия документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство Российской Федерации*;
	копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования*;
	копия диплома о высшем образовании (со всеми приложениями)*;
	копия диплома о дополнительном профессиональном образовании по программе профессиональной переподготовки в области кадастровых отношений (со всеми приложениями) (в случае, если высшее образование не является профильным)*;
	копия решения коллегиального органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров об утверждении заключения об итогах стажировки с указанием даты утверждения такого заключения*;
	выписка из протокола заседания комиссии по проведению теоретического экзамена, подтверждающего наличие профессиональных знаний, необходимых для осуществления кадастровой деятельности, содержащей сведения о признании физического лица сдавшим экзамен (в виде электронного документа);
	копия действующего по состоянию на 1 июля 2016 года квалификационного аттестата кадастрового инженера (при наличии)*;
	заявление об отсутствии ограничений, предусмотренных частями 19 и 20 статьи 29 Закона № 221-ФЗ;
	копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе*;
	справка об отсутствии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления;
	справка об отсутствии наказания в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
	копии полиса и действующего договора обязательного страхования гражданской ответственности, страхователем по которому выступает физическое лицо, претендующее на членство в саморегулируемой организации кадастровых инженеров (в случае индивидуального страхования гражданской ответственности кадастрового инженера)*;
	копия выписки из протокола заседания коллегиального органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров, в которой кадастровый инженер состоял ранее, об исключении его из числа членов такой саморегулируемой организации (в случае, если ранее соискатель являлся членом другой саморегулируемой организации)*;
	копия документа о повышении квалификации по типовой программе повышения квалификации, утвержденной органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровой деятельности (при наличии)*;
	копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (в случае осуществления соискателем кадастровой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя)*;

	копия трудового договора, заключенного между юридическим лицом и соискателем (в случае осуществления соискателем кадастровой деятельности в качестве работника юридического лица)*;			
	копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени, отчества физического лица (копии свидетельства о перемене имени, о заключении (расторжении) брака), в случае если в прилагаемых документах такие сведения не соответствуют друг другу*;			
	копия документа, подтверждающего произведенную оплату установленных саморегулируемой организацией кадастровых инженеров взносов*;			
	иные			
Информация о физическом лице:				
Дата и место рождения				
СНИЛС				
ИНН				
Место жительства (место регистрации)				
Почтовый адрес				
Адрес электронной почты				
Данные документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан)				
Номера контактных телефонов (с указанием кода междугородней связи)				
Идентификационный номер квалификационного аттестата кадастрового инженера (при наличии)				
Реквизиты протокола заседания комиссии по проведению теоретического экзамена о признании соискателя сдавшим экзамен (при наличии)				
Форма организации кадастровой деятельности		ИП		Работник юридического лица
Информация об индивидуальном предпринимателе (если форма осуществления кадастровой деятельности – «индивидуальный предприниматель»)	Номер и дата ОГРН			
	ИНН			
	Место фактического осуществления деятельности			
	Код ОКВЭД			
Информация о юридическом лице (если форма осуществления кадастровой деятельности – «работник юридического лица») – указывается в отношении каждого юридического лица	Полное наименование			
	Сокращенное наименование			
	Дата государственной регистрации			
	ОГРН			

	ИНН	
	КПП	
	Юридический адрес ЮЛ	
	Почтовый адрес	
	Фактический адрес ЮЛ	
	Дата заключения трудового договора	
	ФИО руководителя	
	Номера контактных телефонов (с указанием кода междугородней связи)	
	Адрес электронной почты ЮЛ	
Настоящим заявлением также подтверждаю, что не имею ограничений на членство в саморегулируемой организации кадастровых инженеров, предусмотренных частями 19 и 20 статьи 29 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – Закон о кадастре), а именно: не исключался (-лась) из саморегулируемой организации кадастровых инженеров по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5-9, пунктами 1 и/или 4 части 15 статьи 29 Закона о кадастре; не имею дисквалификации и судимости; не лишен (-а) права заниматься кадастровой деятельностью; не лишен (-а) права занимать определенные должности.		подпись
Подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках членства в саморегулируемой организации кадастровых инженеров, внесения сведений в реестр такой саморегулируемой организации, а также внесения сведений в государственный реестр кадастровых инженеров		подпись
Настоящим подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны; мне известно о возможности привлечения меня в соответствии с законодательством Российской Федерации к ответственности (в том числе уголовной) за представление поддельных документов, в том числе документов, содержащих недостоверные сведения.		подпись
подпись	инициалы, фамилия	дата

* В случае предоставления заявления посредством направления на официальный адрес электронной почты саморегулируемой организации, копии документов должны быть изготовлены в формате pdf и удостоверены усиленной квалифицированной электронной подписью (или электронной подписью) соискателя или нотариуса.

В случае направления заявления посредством почтового отправления, копии документов должны быть заверены подписью соискателя.

Приложение № 2

к Порядку подтверждения соответствия кадастрового инженера обязательным условиям членства в саморегулируемой организации кадастровых инженеров, порядку приема физического лица в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров, перечня документов, устанавливающих соответствие такого лица обязательным условиям принятия его в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров, способам предоставления этих документов, порядку исключения кадастрового инженера из саморегулируемой организации кадастровых инженеров

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

об изменении сведений в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров

В

Наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров

ОТ

ФИО кадастрового инженера

Регистрационный номер кадастрового инженера в реестре членов СРО

УВЕДОМЛЕНИЕ

**ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВЕДЕНИЙ В РЕЕСТРЕ ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ**

**Настоящим уведомляю о необходимости внесения изменений в сведения
реестра членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров.**

Наименование сведений Реестра членов СРО	Изменяемые сведения	Новые сведения
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Место рождения		
Место жительства (регистрации)		
Номера контактных телефонов (с указанием кода междугородней связи)		
Почтовый адрес, по которому осуществляется связь с кадастровым инженером (с указанием индекса)		
Адрес электронной почты, по которому осуществляется связь с кадастровым инженером		

СНИЛС		
ИНН		
Данные основного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование организации, выдавшей документ)		
Наличие высшего образования: наименование учебного заведения, данные документа об образовании (серия, номер, регистрационный номер, дата выдачи), наименование специальности, квалификации и т.д.		
Наличие профессиональной переподготовки по программе «Кадастровая деятельность»: наименование учебного заведения, данные документа о проф. переподготовке (серия, номер, регистрационный номер, дата выдачи), направление подготовки, объем (ч) и т.д.		
Форма организации кадастровой деятельности кадастрового инженера	Работник юридического лица	ИП
Сведения о юридическом лице, работником которого является кадастровый инженер (указывается в отношении каждого юридического лица отдельно):		
полное наименование		
сокращенное наименование		
дата заключения трудового договора		
дата прекращения трудового договора		
дата государственной регистрации		
ИНН/КПП		
юридический адрес ЮЛ		
почтовый адрес ЮЛ		
фактический адрес ЮЛ		
руководитель (ФИО, должность)		

номера контактных телефонов (с указанием кода междугородней связи)		
адрес электронной почты ЮЛ		
ОГРН		
код ОКВЭД		
Сведения об индивидуальном предпринимателе, которым является кадастровый инженер:		
ОГРН		
код ОКВЭД		
ИНН		
Место фактического осуществления деятельности		
дата внесения в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о приобретении физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя		
дата внесения в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (или фактическая дата прекращения) нужно подчеркнуть		
Иные сведения		
Документы, прилагаемые к уведомлению (нужные строки знаком «V» или «+»), лишние строки можно исключить):		
	копия документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство Российской Федерации (в случае замены такого документа и (или) при изменении регистрации по месту жительства)*;	
	справка об отсутствии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления;	
	справка об отсутствии наказания в виде дисквалификации за нарушение законодательства о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и кадастровой деятельности, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;	
	копии полиса и действующего договора обязательного страхования гражданской ответственности, страхователем по которому выступает кадастровый инженер, или дополнительного соглашения к указанному договору (при заключении нового договора обязательного страхования гражданской ответственности или внесения изменений в ранее заключенный договор – в случае индивидуального страхования гражданской ответственности кадастрового инженера)*;	
	копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени, отчества физического лица (копии свидетельства о перемене имени, о заключении (расторжении) брака)*;	

	копия документа о прохождении обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, соответствующей типовой программе повышения квалификации, утвержденной органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровой деятельности*;	
	копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и соглашения о расторжении трудового договора (либо копия приказа об увольнении, либо справка с места работы на официальном бланке юридического лица, содержащая информацию о дате расторжения трудового договора) (в случае осуществления кадастровой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя при расторжении трудового договора с юридическим лицом)*;	
	копия трудового договора, заключенного кадастровым инженером с юридическим лицом (в случае осуществления кадастровой деятельности в качестве работника юридического лица и заключения трудового договора с данным юридическим лицом при прекращении осуществления кадастровой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, а также в случае заключения трудового договора с другим юридическим лицом)*;	
	копия соглашения о расторжении трудового договора (либо копия приказа об увольнении, копия трудовой книжки либо справка с места работы на официальном бланке юридического лица, содержащая информацию о дате расторжения трудового договора) (при расторжении трудового договора с юридическим лицом)*;	
	Иные документы	
Подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в настоящем уведомлении и прилагаемых к нему документов (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках членства в саморегулируемой организации кадастровых инженеров, внесения сведений в реестр такой саморегулируемой организации, а также внесения сведений в государственный реестр кадастровых инженеров		
Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем уведомлении, на дату представления уведомления достоверны; представленные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны; мне известно о возможности привлечения меня в соответствии с законодательством Российской Федерации к ответственности (в том числе уголовной) за представление поддельных документов, в том числе документов, содержащих недостоверные сведения		
подпись	инициалы, фамилия	дата

* В случае предоставления заявления посредством направления на официальный адрес электронной почты саморегулируемой организации, копии документов должны быть изготовлены в формате pdf и удостоверены усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера.

В случае направления заявления посредством почтового отправления, копии документов должны быть заверены подписью кадастрового инженера.